

**DIGITALISASI LAPORAN KEGIATAN RUTIN UNIT
AVIATION SECURITY (AVSEC) BERBASIS GOOGLE
WORKSPACE DI BANDAR UDARA AJI PANGERAN
TUMENGGUNG PRANOTO SAMARINDA**

PROYEK AKHIR



Oleh :
CANDRA BAYU ARDIANSYAH
NIT. 30622080

**PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 MANAJEMEN TRANSPORTASI UDARA
POLITEKNIK PENERBANGAN SURABAYA
2025**

**DIGITALISASI PELAPORAN KEGIATAN RUTIN UNIT
AVIATION SECURITY (AVSEC) BERBASIS GOOGLE
WORKSPACE DI BANDAR UDARA AJI PANGERAN
TUMENGGUNG PRANOTO SAMARINDA**

PROYEK AKHIR

Diajukan Sebagai Syarat Untuk Mendapatkan Gelar Ahli Madya (A.Md.)
pada Program Studi Diploma 3 Manajemen Transportasi Udara



Oleh :
CANDRA BAYU ARDIANSYAH
NIT. 30622080

**PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 MANAJEMEN TRANSPORTASI UDARA
POLITEKNIK PENERBANGAN SURABAYA
2025**

LEMBAR PERSETUJUAN

DIGITALISASI LAPORAN KEGIATAN RUTIN UNIT *AVIATION SECURITY (AVSEC)* BERBASIS *GOOGLE WORKSPACE* DI BANDAR UDARA AJI PANGERAN TUMENGGUNG PRANOTO SAMARINDA

Oleh :
Candra Bayu Ardiansyah
NIT. 30622080

Disetujui untuk diujikan pada :
Surabaya, 22 Juli 2025

Pembimbing I : Drs. HARTONO, A.Md., S.T., M.Pd., M.M.
NIP. 19610727 198303 1 002

Pembimbing II : LUSIANA DEWI KUSUMAYATI, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19880511 201902 2 004

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN DIGITALISASI LAPORAN KEGIATAN RUTIN UNIT *AVIATION SECURITY (AVSEC)* BERBASIS *GOOGLE WORKSPACE* DI BANDAR UDARA AJI PANGERAN TUMENGGUNG PRANOTO SAMARINDA

Oleh:

Candra Bayu Ardiansyah
NIT. 30622080

Telah dipertahankan dan dinyatakan lulus pada Ujian Akhir
Program Pendidikan Diploma 3 Manajemen Transportasi Udara
Politeknik Penerbangan Surabaya
pada tanggal : 22 Juli 2025

Panitia Penguji:

1. Ketua : Dr. LAILA ROCHMAWATI, S.S., M.Pd.
NIP. 19810723 200502 2 001
2. Sekretaris : RAMINING PUSPITANINGSIH, A.Ma., S.E.
NIP. 19860514 201012 2 004
3. Anggota : LUSIANA DEWI KUSUMAYATI, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19880511 201902 2 004



Ketua Program Studi
D3 Manajemen Transportasi Udara



LADY SILK MOONLIGHT, S.Kom., M.T.
NIP. 19871109 200912 2 002

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim,

Segala Puji syukur peneliti panjatkan kehadiran Allah SWT berkat limpahan rahmat serta hidayah-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan penulisan Proyek Akhir ini yang berjudul “*DIGITALISASI LAPORAN KEGIATAN RUTIN UNIT AVIATION SECURITY (AVSEC) BERBASIS GOOGLE WORKSPACE DI BANDAR UDARA AJI PANGERAN TUMENGGUNG PRANOTO SAMARINDA*” dengan baik dan lancar sesuai dengan waktu yang ditetapkan. Penyusunan Proyek Akhir ini dilakukan sebagai salah satu kegiatan sebagai persyaratan menyelesaikan Pendidikan di Politeknik Penerbangan Surabaya dan sebagai syarat untuk menyelesaikan program Diploma 3 Manajemen Transportasi Udara Angkatan 8

Selama proses penyusunan Proyek Akhir ini penulis banyak menerima bantuan, bimbingan dan pengarahan dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Ahmad Bahrawi, S.E., M.T., selaku Direktur Politeknik Penerbangan Surabaya.
2. Ibu Lady Silk Moonlight, S.Kom., M.T., selaku Kepala Prodi Manajemen Transportasi Udara
3. Bapak Drs. Hartono, A.Md., S.T., M.Pd., selaku dosen pembimbing I yang senantiasa memberikan arahan dan bimbingan sehingga penulis mampu menyelesaikan proyek akhir ini dengan baik.
4. Ibu Lusiana Dewi Kusumayati, S.Pd., M.Pd., selaku dosen pembimbing II yang senantiasa memberikan arahan dan bimbingan sehingga penulis mampu menyelesaikan proyek akhir ini dengan baik.
5. Bapak Rora Ardian S.Si.T. selaku Supervisor OJT di Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda.
6. Kedua orang tua yang memberikan dukungan doa, moral dan material sehingga penulis dapat menyelesaikan Proyek Akhir.
7. Para Dosen, Instruktur dan Pengasuh Politeknik Penerbangan Surabaya yang telah memberikan ilmu Akademik maupun Non Akademik.
8. Rekan-Rekan Diploma 3 Manajemen Transportasi Udara Angkatan 8 yang saling memberikan dukungan dan semangat selama penyusunan Proyek Akhir Penulis.

Demikian ucapan terima kasih dari penulis. Menyadari sepenuhnya bahwa dalam penulisan Proyek Akhir ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penulis sangat mengharapkan masukan, kritik, dan saran yang membangun dari pembaca. Semoga Proyek Akhir ini bermanfaat bagi penulisan khususnya dan bagi para pembaca.

Surabaya, 21 Juli 2025



Candra Bayu Ardiansyah
NIT. 30622080



ABSTRAK

DIGITALISASI LAPORAN KEGIATAN RUTIN UNIT *AVIATION SECURITY (AVSEC)* BERBASIS *GOOGLE WORKSPACE* DI BANDAR UDARA AJI PANGERAN TUMENGGUNG PRANOTO SAMARINDA

Oleh:
CANDRA BAYU ARDIANSYAH
NIT. 30622080

Laporan kegiatan rutin unit *Aviation Security* (AVSEC) memiliki peran krusial dalam menjaga keamanan operasional bandar udara. Namun, metode pelaporan manual yang tradisional seringkali menghadapi kendala seperti inefisiensi waktu, potensi kesalahan data, dan keterbatasan akses informasi. Proyek akhir ini bertujuan untuk melakukan digitalisasi laporan kegiatan rutin unit AVSEC berbasis *Google Workspace* di Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda, guna meningkatkan efisiensi, akurasi, dan aksesibilitas data.

Metode pengembangan sistem ini memanfaatkan secara optimal ekosistem *Google Workspace*, meliputi penggunaan *Google Drive* sebagai pusat penyimpanan, *Google Forms* untuk pengumpulan data, *Google Sheets* untuk pengelolaan dan pemrosesan data, serta *Google Sites* sebagai *platform* antarmuka pengguna yang terintegrasi dengan fitur *login* keamanan dan tanda tangan digital. Automatisasi laporan difasilitasi oleh *plugin Autocrat* yang mengintegrasikan data dari formulir ke dokumen laporan, kemudian mengirimkannya melalui email. Sistem ini juga dilengkapi dengan *Bitly* dan *QR Code* untuk kemudahan akses, serta *Google Analytics* untuk pemantauan penggunaan.

Hasil implementasi menunjukkan bahwa sistem digital ini mampu menyederhanakan alur pelaporan, mengurangi penggunaan kertas, meningkatkan akurasi data melalui validasi *input*, dan mempercepat proses distribusi laporan. Kemudahan akses dari berbagai perangkat serta dukungan keamanan *server Google* turut berkontribusi pada peningkatan kualitas dan transparansi data. Dengan demikian, digitalisasi laporan kegiatan rutin AVSEC ini berhasil menciptakan sistem pelaporan yang lebih modern, efisien, akuntabel, dan mendukung operasional keamanan bandara secara optimal.

Kata Kunci: Digitalisasi, Laporan Kegiatan Rutin, AVSEC, Google Workspace, Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda

ABSTRACT

DIGITALIZATION OF ROUTINE ACTIVITY REPORTS OF THE AVIATION SECURITY UNIT (AVSEC) BASED ON GOOGLE WORKSPACE AT AJI PANGERAN TUMENGGUNG PRANOTO AIRPORT SAMARINDA

By:
CANDRA BAYU ARDIANSYAH
NIT. 30622080

The Aviation Security Unit (AVSEC) routine activity reports play a crucial role in maintaining airport operational security. However, traditional manual reporting methods often face challenges such as time inefficiency, potential data errors, and limited access to information. This final project aims to digitize the AVSEC unit's routine activity reports using Google Workspace at Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Airport in Samarinda, to improve data efficiency, accuracy, and accessibility.

This system development method optimally utilizes the Google Workspace ecosystem, including the use of Google Drive as a storage center, Google Forms for data collection, Google Sheets for data management and processing, and Google Sites as a user interface platform integrated with security login and digital signature features. Report automation is facilitated by the Autocrat plugin, which integrates data from forms into report documents and then sends them via email. The system also features Bitly and QR Codes for easy access, and Google Analytics for usage monitoring.

Implementation results show that this digital system can simplify the reporting flow, reduce paper use, improve data accuracy through input validation, and expedite the report distribution process. Easy access from various devices and Google's secure server support contribute to improved data quality and transparency. Thus, the digitization of AVSEC's routine activity reports has successfully created a more modern, efficient, and accountable reporting system, optimally supporting airport security operations.

Keywords: *Digitalization, Routine Activity Report, AVSEC, Google Workspace, Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda Airport.*

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN KEASLIAN DAN HAK CIPTA.....	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
<i>ABSTRACT</i>	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Batasan Masalah.....	5
1.4 Tujuan Penelitian	6
1.5 Manfaat Penelitian	6
1.6 Sistematika Penulisan	6
BAB 2 LANDASAN TEORI.....	8
2.1 Digitalisasi	8
2.1.1 Pengertian Digitalisasi	8
2.1.2 Tahap Tahap Digitalisasi	8
2.2 Laporan Kegiatan Rutin	9
2.2.1 Pengertian Laporan Kegiatan Rutin.....	9
2.2.2 Ciri-ciri Laporan Kegiatan.....	9
2.3 Unit <i>Aviation Security (AVSEC)</i>	10
2.3.1 Pengertian Unit <i>Aviation Security (AVSEC)</i>	10
2.3.2 Tugas Unit <i>Aviation Security (AVSEC)</i>	11
2.4 Bandar Udara Aji Pangeran Pranoto Samarinda.....	12
2.4.1 Pengertian Bandar Udara	12
2.4.2 Peran Bandara Udara	13
2.5 Program Aplikasi (<i>Software Application</i>)	13
2.5.1 <i>Google Workspace</i>	13
2.5.2 <i>Google Form</i>	14
2.5.3 <i>Google Spreadsheet</i>	15
2.5.4 <i>Google Sites</i>	15
2.5.5 <i>Add On Autocrat</i>	16
2.5.6 <i>Online Signatures</i>	16
2.5.7 <i>Quick Response (QR)</i>	17
2.5.8 <i>Bitly</i>	17
2.5.9 Keamanan	18
2.6 Kajian Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	18
BAB 3 METODE PENELITIAN.....	22
3.1 Metode Penelitian.....	22

3.2	Desain Penelitian.....	23
3.2.1	Tahap Pendahuluan.....	26
3.2.2	Tahap Perencanaan dan Pengembangan.....	29
3.2.3	Tahap Uji Coba.....	31
3.3	Teknik Analisis Data.....	32
3.3.1	Uji Validasi Sistem Oleh Tim Pakar	32
3.4	Tempat dan Waktu Penelitian	33
3.4.1	Tempat Penelitian	33
3.4.2	Waktu Penelitian.....	33
BAB 4	HASIL DAN PEMBAHASAN.....	35
4.1	Hasil Penelitian	35
4.1.1	Observasi	36
4.1.2	Wawancara	38
4.1.3	Dokumentasi	42
4.2	Pembahasan Hasil Penelitian	47
4.2.1	Perancangan Desain System <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i>	47
4.2.2	Sistem ADAR (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>).....	54
4.2.3	Hasil Pengujian Sistem ADAR (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>).	80
4.2.4	Hasil Validasi <i>Expert</i> Sistem ADAR (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>)	90
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN.....	92
5.1	Kesimpulan	92
5.2	Saran.....	93
DAFTAR PUSTAKA	94
LAMPIRAN	99

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Kegiatan Pelaporan Personel AVSEC dan Tempat.....	36
Gambar 4.2 Wawancara Dengan Personel AVSEC.....	38
Gambar 4.3 Laporan Kegiatan Unit AVSEC	45
Gambar 4.4 Laporan Kegiatan Unit AVSEC dan Penyimpanan Arsip Unit AVSEC	46
Gambar 4.5 <i>Google Drive</i>	48
Gambar 4.6 <i>Google Docs</i>	49
Gambar 4.7 <i>Google Form</i>	50
Gambar 4.8 <i>Google Spreadsheet</i>	51
Gambar 4.9 <i>Add-ons Autocrat</i>	52
Gambar 4.10 <i>Google Email</i>	53
Gambar 4.11 <i>Google Sites</i>	53
Gambar 4.12 Halaman <i>Google Drive</i>	54
Gambar 4.13 Halaman <i>Google Docs</i>	55
Gambar 4.14 Halaman <i>Google Form</i>	56
Gambar 4.15 Halaman <i>Google Spreadsheet</i>	57
Gambar 4.16 <i>Plugin Autocrat</i>	58
Gambar 4.17 Jenis-Jenis <i>Email</i>	59
Gambar 4.18 <i>Online Signature by Xodo Sign</i>	60
Gambar 4.19 <i>Google Sites</i>	61
Gambar 4.20 <i>Google Analytics</i>	62
Gambar 4.21 <i>Bitly</i>	63
Gambar 4.22 <i>QR Code</i>	64
Gambar 4.23 <i>Flowchart Cara Kerja Sistem ADAR</i>	65
Gambar 4.24 Laporan Plottingan Jaga).....	66
Gambar 4.25 Laporan Barang Sitaan, Tertinggal Dan Temuan Scp 1 & 2	66
Gambar 4.26 Laporan <i>Checklist Patroli Avsec Area Gedung Terminal</i>	67
Gambar 4.27 Laporan <i>Checklist Tenant</i>	68
Gambar 4.28 Laporan <i>Random Check Passanger Security Check Point 1 & 2</i> ...	68
Gambar 4.29 Laporan <i>Random Check Pi Baggage Security Check Point 1 & 2</i> ..	69
Gambar 4.30 Laporan <i>Logbook Kedatangan</i>	70
Gambar 4.31 Laporan <i>Logbook Penitipan Senjata Api</i>	71
Gambar 4.32 Laporan <i>Logbook Patroli Daerah Keamanan Terbatas</i>	71
Gambar 4.33 Laporan <i>Logbook Drop Zone Dan Pickup Zone</i>	72
Gambar 4.34 Laporan <i>Logbook Pos Daerah Keamanan Terbatas (DKT)</i>	73
Gambar 4.35 Laporan <i>Logbook Security Check Point (Scp 1 & 2)</i>	74
Gambar 4.36 Tampilan <i>Menu Login Page</i>	81
Gambar 4.37 Tampilan <i>Menu Home Page</i>	81
Gambar 4.38 Tampilan <i>Menu Formulir Pelaporan</i>	82
Gambar 4.39 Tampilan <i>Menu Peraturan Keamanan</i>	83
Gambar 4.40 Tampilan <i>Menu Dashboard Informasi</i>	83
Gambar 4.41 Tampilan <i>QR Code</i>	84
Gambar 4.42 Tampilan Jenis Formulir Digital	85
Gambar 4.43 Tampilan Formulir Digital	86

Gambar 4.44 Tampilan Penginputan Data	87
Gambar 4.45 Tampilan <i>Submit</i> Data Formulir Digital.....	88
Gambar 4.46 Tampilan <i>Spreadsheet</i> Hasil Pelaporan.....	88
Gambar 4.47 Tampilan <i>Email</i> Hasil Pelaporan.....	89



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Kajian Penelitian Terdahulu Yang Relevan.....	19
Tabel 3.1 Waktu Penelitian.....	33
Tabel 4.1 Hasil Wawancara	39
Tabel 4.2 Pengujian Akses Alamat <i>Website</i>	80
Tabel 4.3 Pengujian Akses Formulir <i>Digital</i>	85
Tabel 4.4 Pengujian Input Data Pelaporan.....	86
Tabel 4.5 Pengolahan Hasil Validasi <i>Expert</i>	90



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A. Tabel Observasi	1-A
Lampiran B. Tabel Wawancara.....	1-B
Lampiran C. Lembar Validasi <i>Expert</i>	1-C
Lampiran D. Lembar Angket Validasi <i>Expert</i> Akademis.....	1-D
Lampiran E. Lembar Validasi <i>Expert</i> AVSEC	1-E
Lampiran F. Halaman <i>Google Sites</i>	1-F
Lampiran G. <i>Manual Book System ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i>	1-G



DAFTAR PUSTAKA

- Aeni, E. S., & Lestari, R. D. (2018). Penerapan Metode Mengikat Makna dalam Pembelajaran Menulis Cerpen pada Mahasiswa IKIP Siliwangi Bandung. *Sematik*, 7(1), 1–13. <https://doi.org/10.22460/semantik.vXiX.XXX>
- ANNEX 17. (2017). *Safe guarding International Civil Aviation Against Acts of Unlawful Interference Tenth Edition, April 2017 to the Convention on International Civil Aviation Security International Standards and Recommended Practices* (Issue August).
- Anshari, M. I., & Manjaleni, R. (2024). Pengaruh Digitalisasi Terhadap Efisiensi dan Efektivitas Proses Akuntansi Pada Koperasi Pesantren. *Journal of Economics and Accounting*, 5(1), 51–58. <https://doi.org/10.47065/arbitrase.v5i1.2036>
- Asaniyah, N. (2017). PELESTARIAN INFORMASI KOLEKSI LANGKA: Digitalisasi, Restorasi, Fumigasi. *Buletin Perpustakaan*, 57, 85–94.
- Assidiqi, M. H., & Sumarni, W. (2020). Pemanfaatan platform digital di masa pandemi covid-19. *Prosiding Seminar Nasional Pascasarjana*, 298–303.
- Ellitan. (2009). UU NOMOR 1 TAHUN 2009. *Экономика Региона*, 19(19), 19.
- Filianti, F., Yuniarah, T., & Meilani, R. I. (2022). Otomatisasi Pekerjaan Guru Berbasis Autocrat: Model Pendidikan Dan Pelatihan Berdasarkan Pendekatan Konektivisme. *Jurnal Pendidikan Manajemen Perkantoran*, 7(1), 44–64. <https://doi.org/10.17509/jpm.v7i1.42604>
- Gie, T. (2000). *Administrasi perkantoran modern*. Yogyakarta: Liberty
- Hancock, A. (2024, May 17). *bitly*. Retrieved from bitly support: <https://support.bitly.com/hc/en-us/articles/360002288272-Will-the-links-I-create-on-Bitly-ever-expire>
- Hasan, H. (2022). Pengembangan Sistem Informasi Dokumentasi Terpusat Pada STMIK Tidore Mandiri. *Jurasik (Jurnal Sistem Informasi Dan Komputer)*, 2(1), 23–29. <http://ejournal.stmik-tm.ac.id/index.php/jurasik/article/view/32>
- Hasanah, U., Handoyo, A. H., Ruliana, P., & Irwansyah, I. (2018). Efektivitas E-Mail Sebagai Media Komunikasi Internal terhadap Kepuasan Komunikasi Karyawan. *Inter Komunika : Jurnal Komunikasi*, 3(2), 153. <https://doi.org/10.33376/ik.v3i2.233>

- Hasibuan, P., Azmi, R., Arjuna, D. B., & Rahayu, S. U. (2023). Analisis Pengukuran Temperatur Udara Dengan Metode Observasi Analysis of Air Temperature Measurements Using the Observational Method. *ABDIMAS: Jurnal Garuda Pengabdian Kepada Masyarakat*, 1(1), 8–15. <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>
- Herlambang, S. (2020). Pengaruh Penggunaan Teknologi Digital Terhadap Efektivitas Pelayanan Kenaikan Pangkat di Badan Kepegawaian Daerah (BKD) Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. *Jurnal Jemper, Volume 2(2)*.
- Hermanto, N., Hermaliani, E. H., & Sutinah, E. (2017). Vogell's Aproximation Method Dalam Optimalisasi Biaya Transportasi Pengiriman Koran pada PT Arah Medialog Pembangunan. *Jurnal Teknik Komputer AMIK BSI (JTK)*, III(1), 30–36.
- Hidayat, A., & Irvanda, M. (2022). Optimalisasi Penyusunan dan Pembuatan Laporan. *Hospitality*, 11(1), 281–290.
- ICAO. (2018). ICAO Annex 14 - Aerodrome Design and Operations. In *Séptima edición: Vol. I* (Issue July). www.icao.int
- Ii, B. A. B., & Pustaka, T. (2021). *Politeknik Negeri Sriwijaya*. 8–36.
- Indra, I., Nisa, W., Anwar, R. N., Dwi, R., Wijanarko, S., Isthi'anah, N., Zuniati, W., Diana, P. K., Hanifah, M., Tarbiyah, F., Keguruan, D., Islam, U., Ampel, N. S., & Abstrak, S. (2021). Urgensi Pemanfaatan Google Document Di Era Digital. *Nusantara Journal of Community Engagement E*, 2(1), 2722–2411. <http://ejournal.kopertais4.or.id/tapalkuda/index.php/NJCE/index>
- Kegiatan, L., Pd, S. P. M., & Riau, U. (2022). *Adil Azzahwantara*.
- Keuangan, K. (2023). KM KEUANGAN NO 63 Penetapan Bandara BLU.pdf.
- Leny, L. (2022). *PROSIDING Vol.1 No.1 2022*. 1(1), 38–49.
- Maulita, A., Isnaini, T., & Akmal, S. (2024). PENGARUH KEAMANAN, KEMUDAHAN DAN KUALITAS INFORMASI TERHADAP KEPUTUSAN PEMBELIAN SECARA ONLINE PAKAIAN JADI PADA APLIKASI SHOPEE (Studi Kasus pada Masyarakat Padang Tiji Kabupaten Pidie). *MAFEBIS: Jurnal Manajemen, Akuntansi Dan Bisnis*, 2(2), 1–16. <https://doi.org/10.47647/mafebis.v2i2.2182>
- Menteri Perhubungan Republik Indonesia. (2024). *PM 09 Tahun 2024*. 1–21.

- Mimbar, M. I., Moonlight, L. S., & Puspitaningsih, R. (2022). Pengembangan Website Program Studi D3 Komunikasi Penerbangan Politeknik Penerbangan Surabaya Khususnya Pada Submenu Tugas Akhir di Politeknik Penerbangan Surabaya. *Seminar Nasional Inovasi Teknologi Penerbangan (SNITP) Tahun 2022*, 1–10.
- Moonlight, L. S., Sugiarto, S., Irfansyah, A., & Widyarini, R. (2021). Digital Image Watermarking Pada Citra Medis Menggunakan Discrete Cosine Transform (Dct), Dan Metode Spread Spectrum. *SCAN - Jurnal Teknologi Informasi Dan Komunikasi*, 16(1). <https://doi.org/10.33005/scan.v16i1.2548>
- Mulyasa, H. (2022). *Manajemen pendidikan karakter*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Nomor:SKEP/2765/XII/2010, Bab 1 butir 9, P. D. J. P. U. (2010). *Peraturan Direktur Jenderal Perhubungan Udara Nomor:SKEP/2765/XII/2010 Bab I butir 9*.
- Onero Solutions . (2024, December 11). *Google Sites Adalah Apa? Mari Kita Bahas!* Retrieved from Onero Solutions Web site: <https://onero.id/insight/detail/mengenal-apa-itu-google-sites/>
- Panggalo, T., & Jumlad, W. (2024). Analisis Situation Awareness pada Unit Apron Movement Control (AMC) di Bandar Udara Wamena, Papua. *El-Mal: Jurnal Kajian Ekonomi & Bisnis Islam*, 5(3), 1138–1151. <https://doi.org/10.47467/elmal.v5i3.626>
- Putra, J. K., Chen, A., Komah, N. N., Bee, V., Rizi, M. A., & Pribadi, M. R. (2023). Pelatihan Autocrat untuk Otomatisasi Pengiriman Sertifikat Peserta Seminar Persatuan Pemuda Buddhayana Sriwijaya, Palembang, Sumatera Selatan. *Jurnal Abdi Masyarakat Indonesia*, 3(4), 1193–1198. <https://doi.org/10.54082/jamsi.835>
- PGRI, U. I. (2022, September 12). *Pembuatan Laporan Kegiatan*. Retrieved from Pembuatan Laporan Kegiatan: <https://mkwk.unindra.ac.id/materi/media/p14.pdf>
- Rahmanita, H. (2022). PENGARUH DISIPLIN KERJA, LINGKUNGAN KERJA, DAN MOTIVASI KERJA TERHADAP KEPUASAN KERJA (Studi Kasus Pada Karyawan Dinas Sosial Prov. DKI *Doctoral Dissertation, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia Jakarta*. <http://repository.stei.ac.id/9039/>
- Safitri, S., Silk Moonlight, Lady, & Bagus Christian, D. (2022). Pengaruh Penggabungan Unit Terhadap Efisiensi Pelayanan Informasi Penerbangan Di Perum Lppnpi Cabang Makassar Air Traffic Service Center (Matsc). *Jurnal Penelitian*, 7(1), 56–64. <https://doi.org/10.46491/jp.v7i1.852>

- Sedarmayanti, S. (2017). *Manajemen Perkantoran Modern*. Bandung: Mandar Maju.
- Shiddiq, M. A. (2020). *Perbandingan dan Pemutakhiran Data Witel Makassar dengan Witel Kelas A Lainnya pada Sektor Pelanggan*. 4–8. <http://repository.ittelkom-pwt.ac.id/6288/>
- Southey, C. T. (2021). 1593. *Chronicle History of the West Indies*, 1(7), 213–217. <https://doi.org/10.4324/9781315033747-78>
- Studi, P. (n.d.). *Motivasi Kerja Terhadap Produktivitas Operator Rubber Tyred Gantry Pada Pt . Berlian Jasa Terminal Indonesia*.
- Sugiyono. (2019). *Sugiyono - Kualitatif, Kuantitatif, R&D (2019)* (Vol. 58, Issue 12). <https://doi.org/10.1088/1751-8113/44/8/085201>
- Sugiyono. (2019). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung : Alfabeta
- Sugiyono. (2020). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, DAN R&D* (Sutopo (ed.); 2nd ed.). Alfabeta.
- Sugiyono. (2021). *METODE PENELITIAN PENDIDIKAN* (A. Nuryanto (ed.); 3rd ed.). Alfabeta.
- Suryana, D. (2012). *Mengenal Teknologi: Teknologi Informasi*. Bandung: CreateSpace Independent Publishing Platform.
- Sutanto, D., Setiarum, L., & Putranti, A. (2022). Implementasi Google Drive untuk Mendukung Pelayanan Administrasi dalam Jaringan pada Program Studi Teknik Informatika Universitas Surakarta. *Jurnal Ilmu Komunikasi PROGRESSIO*, 3(1), 47–61.
- Tambun, S., Sitorus, R. R., & Atmojo, S. (2020). Pengaruh Digitalisasi Layanan Pajak Dan Cooperative Compliance Terhadap Upaya Pencegahan Tax avoidance Dimoderasi Kebijakan Fiskal Di Masa Pandemi Covid 19. *Media Akuntansi Perpajakan*, 4(2), 2527–2953. <http://journal.uta45jakarta.ac.id/index.php/MAP>
- Wattimury, Z. A. (2017). *Analisis Tingkat Pelayanan Fasilitas Bandar Udara Pattimura, Amboin*. 9–19.

- Wellia Novita, Yohan Fitriadi, Puspita Rama Nopiana, & Gusnafitri, G. (2023). Pelatihan Laporan Keuangan dengan Google Spreadsheet dalam Rangka Meningkatkan Pengetahuan UMKM. *ABDISOSHUM: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sosial Dan Humaniora*, 2(2), 217–225. <https://doi.org/10.55123/abdisoshum.v2i2.2052>
- Yulianti, D. T., & Prastowo, A. T. (2021). Pengembangan Digitalisasi Perawatan Kesehatan Pada Klinik Pratama Sumber Mitra Bandar Lampung. *Jurnal Teknologi Dan Sistem Informasi (JTSI)*, 2(2), 32–39. <http://jim.teknokrat.ac.id/index.php/JTSI>
- Yuniarti, N. (2015). Pengembangan Instrumen Evaluasi Outcome Bagi Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan (LPTK). *EPrints@UNY*. <https://eprints.uny.ac.id/30821/>
- Yunika, F., & Astutik, S. P. (2023). Analisis Proses Kerja Staff Aviation Security (AVSEC) Dalam Penanganan Bagasi untuk Menunjang Keamanan dan Keselamatan Penerbangan di Bandar Udara Tjilik Riwut Palangkaraya. *El-Mal: Jurnal Kajian Ekonomi & Bisnis Islam*, 5(1), 290–305. <https://doi.org/10.47467/elmal.v5i1.3525>
- Yusra, Z., Zulkarnain, R., & Sofino, S. (2021). Pengelolaan Lkp Pada Masa Pendmik Covid-19. *Journal Of Lifelong Learning*, 4(1), 15–22. <https://doi.org/10.33369/joll.4.1.15-22>

LAMPIRAN

Lampiran A. Tabel Observasi

Kejadian	Dokumentasi
<p>Tanggal 24 Februari 2025</p> <p>Hasil :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Melakukan observasi pada <i>SCP 1</i> (<i>Security Check Point 1</i>)2. Petugas AVSEC melakukan pemeriksaan tiket penumpang serta pas bandara bagi pegawai saat sebelum masuk pada terminal keberangkatan (<i>check in counter</i>).3. Petugas AVSEC melakukan pemeriksaan bagasi tercatat penumpang melalui <i>x-ray</i>, memberikan label <i>security check</i>, memeriksa penumpang melalui WTMD saat sebelum masuk pada terminal keberangkatan (<i>check in counter</i>).4. Petugas AVSEC melakukan pengisian secara manual kegiatan rutin seperti <i>Logbook SCP 1</i>, <i>Random Check Prohibited Item Baggage SCP 1</i>, <i>Random Check Passanger</i>, Barang Sitaan Tertinggal dan Temuan pada SCP 1 saat kondisi tidak padat.	

Tanggal 25 Februari 2025

Hasil :

1. Melakukan observasi pada SCP 2 (*Security Check Point 2*)
2. Petugas AVSEC melakukan pemeriksaan boarding pass dan identitas KTP serta pas bandara bagi pegawai , memeriksa bagasi kabin penumpang dengan x-ray dan memeriksa penumpang (*Body Search*) dengan WTMD dan HHMD saat sebelum masuk pada boarding lounge atau ruang tunggu.
3. Petugas AVSEC melakukan pengisian secara manual kegiatan rutin seperti *Logbook SCP 2, Random Check Prohibited Item Baggage SCP 2, Random Check Passanger, Barang Sitaan Tertinggal dan Temuan pada SCP 2* saat kondisi tidak padat.



Tanggal 26 Februari 2025

Hasil :

1. Melakukan observasi pada bagian *Mobile* yang melakukan patroli dan inspeksi unit *Aviation Security (AVSEC)*.
2. Petugas AVSEC *mobile* ini menggunakan rompi safety sisi udara berwarna hijau.



3. Petugas AVSEC melakukan pemeriksaan pada *drop zone* dan *pickup zone*, pos daerah keamanan terbatas, inspeksi *Prohibited Item* Tenant, penitipan senjata api,kedatangan, patroli area gedung terminal, patroli daerah keamanan terbatas, plottingan jaga.
4. Petugas AVSEC melakukan pelaporan atau pengisian kegiatan rutin seperti *logbook drop zone* dan *pickup zone*, *logbook* pos daerah keamanan terbatas, *checklist* tenant, penitipan senjata api, *logbook* kedatangan, *checklist* patroli area gedung terminal, patroli daerah keamanan terbatas, plottingan jaga saat selesai melakukan pengecekan atau patroli
5. Petugas AVSEC mengarahkan penumpang yang tidak tahu jalur dan menjadi informasi di area luar gedung terminal.

Lampiran B. Tabel Wawancara

Wawancara	Dokumentasi
<p>Hari/Tanggal : Senin, 24 Februari 2025</p> <p>Waktu : 11.00 WITA</p> <p>Tempat : Di ruangan CCTV</p> <p>Narasumber : Bang Fero (petugas AVSEC)</p> <p>Hasil :</p> <p>Candra : Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.Izin mas, perkenalkan nama saya Candra Bayu Ardiansyah. Izin berkenan mas , jika saya wawancarai terkait kebutuhan Tugas Akhir saya</p> <p>Fero : iya boleh silahkan</p> <p>Candra : Untuk pertanyaan pertama mas, bagaimana proses pelaporan kegiatan routine di AVSEC saat ini ?</p> <p>Fero : Kalau pelaporan kita ada dua macam .Jadi pelaporan dua macem ini. Kita melalui via WA Group ya. WA AVSEC itu nanti banyak pos yang mau dilaporkan semua pos lah. DKT (Daerah Keamanan Terbatas), Kedatangan, <i>Dropzone</i>, SCP 1,</p>	

<p>SCP 2 dan juga Danru (Komandan Regu) paling laporan apel. Itu juga kita foto dan juga kegiatan serta nama-nama personel biasanya. Yang kedua itu, laporan melalui <i>logbook</i>. <i>Logbook</i> kita masih manual tuh, melalui tulisan tangan. Itu sama situasi, kondisi yang ada di lapangan personelnya, dan yang bertanggung jawab di situ. Lebih kurang kayak gitu aja.</p> <p>Candra : Siap mas. Kemudian untuk yang kedua, pertanyaan kedua itu Apakah metode pelaporan saat ini efisien dan efektif di unit AVSEC?</p> <p>Fero : Kalau kita sih ya, menurut kita sih Efficient lah tapi apa namanya, yang namanya Pelaporan WA Group ya, namanya kan WA Group ya sering ketindih pesannya. Kalau laporan kita manual kalau namanya manual ya, kertas ya kertas kan kadang-kadang lecek, kadang-kadang rusak. Nah jadi, itu aja sih.</p> <p>Candra : Kadang-kadang itu juga hilang ya?</p>	
--	--

<p>Fero : Hilanggg. Kadang-kadang tiba-tiba ga tau kemana, itu kan beda-beda. Itu aja sih.</p> <p>Candra : Terus yang terakhir itu. Bagaimana pendapat atau tanggapan mas, untuk pelaporan kegiatan rutin di unit AVSEC, dilakukan secara digitalisasi contohnya via <i>Google Form Online</i> ?</p> <p>Fero : Menurut kita sih kalo lapor lapor yang digital. Digital kan udah oke banget sih, jadi kalo misalkan kita mau liat data sampai sebelumnya kan bisa kelihatan .Jadi menurut saya sih kalo digitalisasi kan di jaman sekarang udah oke banget karena ya tadi kan WA grup itu udah digital juga tapi alangkah baiknya kita lakukan digital yang lebih baik lagi, tadi kan dari kertas ke Google Form.</p> <p>Candra: Itu saja sih mas pertanyaan dari saya. Terima kasih banyak telah membantu saya dalam wawancara ini dan terima kasih juga banyak atas pendapat-pendapat mas. sekian itu aja dari saya .Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.</p>	
--	--

Hari/Tanggal : Senin, 24 Februari 2025
Waktu : 14.00 WITA
Tempat : Di ruangan CCTV
Narasumber : Mas Rosyid (petugas AVSEC)

Hasil :

Candra : Assalamualaikum

Warahmatullahi Wabarakatuh.

Rosyid : Wassalamualaikum

warahmatullahi wabarakatuh.

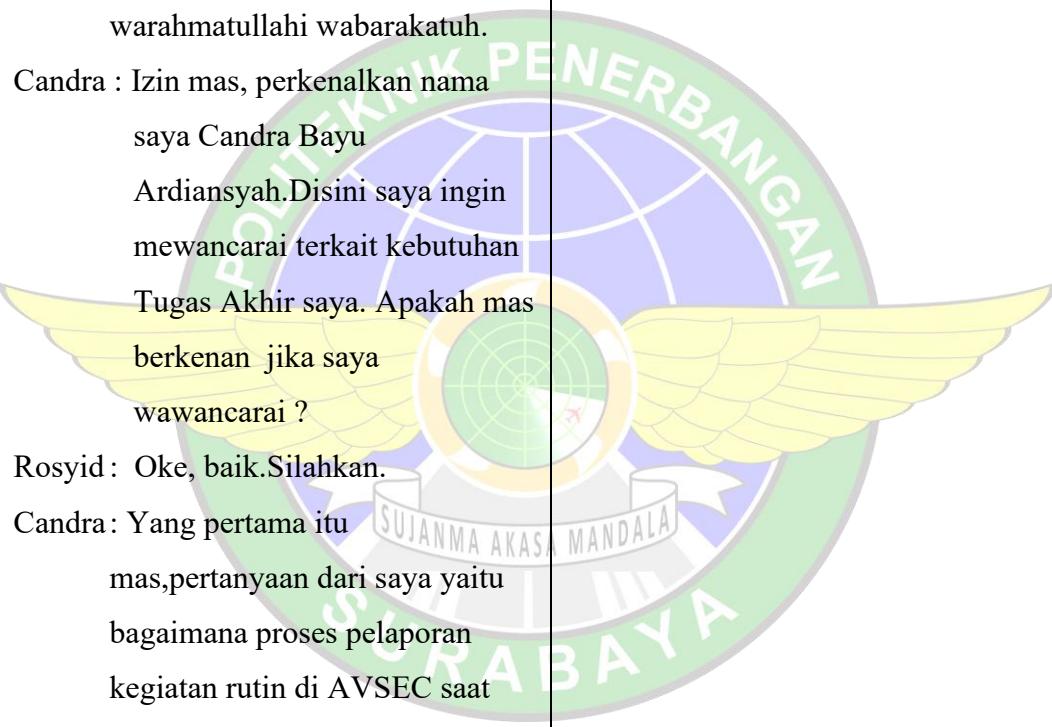
Candra : Izin mas, perkenalkan nama
saya Candra Bayu

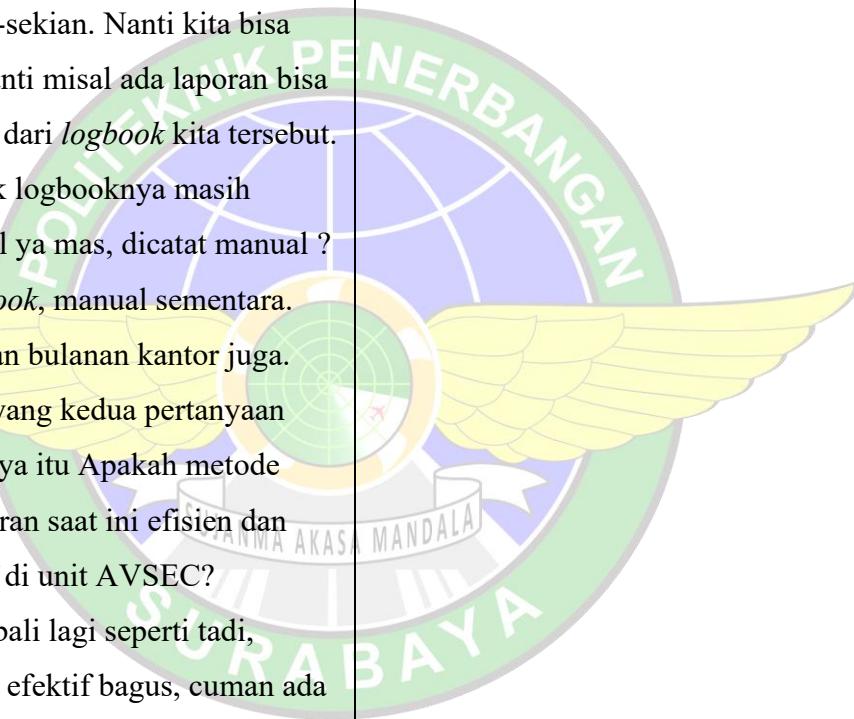
Ardiansyah. Disini saya ingin
mewancarai terkait kebutuhan
Tugas Akhir saya. Apakah mas
berkenan jika saya
wawancara?

Rosyid : Oke, baik. Silahkan.

Candra : Yang pertama itu
mas, pertanyaan dari saya yaitu
bagaimana proses pelaporan
kegiatan rutin di AVSEC saat
ini?

Rosyid : Oke, kalau pelaporan kita
sesuai jam dinas ya dan jam
dinas dari pagi, siang, malam
dan itu pun kita lewat satu.
Lewat Via WhatsApp yang
kedua Formulir kita catat di
logbook tuh. Kalau kita di via
WA kita bisa cepat tuh kalau



<p>misalnya ada problem di mana. Jadi saat dinas itu bisa langsung cepat tindakan di suatu tempat tersebut, misalnya ada problem. Nah, yang kedua untuk <i>logbook</i> gunanya itu tadi misalnya ada problem apa dan masalah, misal kita bisa ke tulis situ di <i>logbook</i> disitu dan di situ, kita jam sekian-sekian. Nanti kita bisa tuh, nanti misal ada laporan bisa dilihat dari <i>logbook</i> kita tersebut.</p> <p>Candra: Untuk logbooknya masih manual ya mas, dicatat manual ?</p> <p>Rosyid: <i>Logbook</i>, manual sementara. Laporan bulanan kantor juga.</p> <p>Candra : Jadi yang kedua pertanyaan dari saya itu Apakah metode pelaporan saat ini efisien dan efektif di unit AVSEC?</p> <p>Rosyid : Kembali lagi seperti tadi, efisien efektif bagus, cuman ada revisi harus di revisi lagi biar lebih bagus tertata lagi agar apa itu kemanjuan era digital lah.</p> <p>Candra : Tapi dengan ya emang bagus, cuma kadang kalau direvisi kan manual itu, ngeprint lagi yah mas.</p> <p>Rosyid : Ya</p>	
--	---

Candra : Terus kemudian, pertanyaan yang ketiga, yang terakhir ya mas. Bagaimana pendapat atau tanggapan mas, untuk pelaporan kegiatan rutin di unit AVSEC dilakukan secara digitalisasi, contohnya via *Google Form Online* ?

Rosyid : *Google Form* bagus juga, nah itu ya kita perlu belajar lagi nih mengenal era digital yang sekarang dan lebih mudah pelaporan, gitu.

Candra : Ya mungkin itu saja pertanyaan dari saya, mas. Terima kasih banyak, mas. Telah membantu saya wawancara ini. Saya tutup. Sekian, Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Rosyid: Waalaikumsalam warahmatullahi wabarakatuh.

Hari/Tanggal: Selasa, 25 Februari 2025

Waktu : 12.00 WITA

Tempat : Ruangan Unit AVSEC

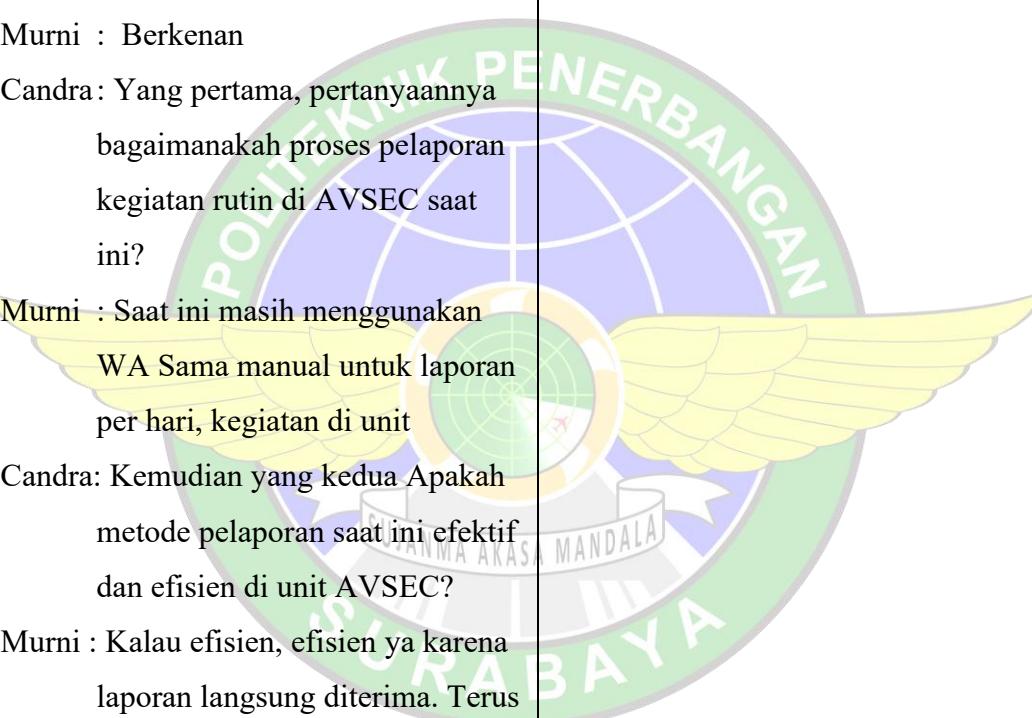
Narasumber : Mbak Murni (Personel AVSEC)

Hasil:

Candra : Assalamualaikum

Warahmatullahi Wabarakatuh.



Murni : Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh. Candra : Izin mbak, perkenalkan nama saya Candra Bayu Ardiansyah. Yang mana disini saya ingin mewancarai mbak buat kebutuhan Tugas Akhir saya. Apakah mbak berkenan jika saya wawancara ? Murni : Berkenan Candra: Yang pertama, pertanyaannya bagaimanakah proses pelaporan kegiatan rutin di AVSEC saat ini? Murni : Saat ini masih menggunakan WA Sama manual untuk laporan per hari, kegiatan di unit	
Candra: Kemudian yang kedua Apakah metode pelaporan saat ini efektif dan efisien di unit AVSEC? Murni : Kalau efisien, efisien ya karena laporan langsung diterima. Terus kalau yang tidak efisien masih tercatat. Itu kadang-kadang kadang tercecer atau hilang. Candra: Kemudian yang terakhir, yang ketiga . Bagaimana pendapat atau tanggapan mas, untuk pelaporan kegiatan rutin di unit AVSEC, dilakukan secara	

digitalisasi contohnya via
Google Form Online ?

Murni : Ohh semuanya mau dijadikan digital. Bagus biar efisien ya, biar langsung bisa kedata untuk hari ini gitukan, *up to date* gitu ya. Bagus bagus.

Candra : Ya mungkin itu saja pertanyaan dari saya .Terima kasih buat mbak telah menyempatkan waktu untuk saya wawancarai dan terima kasih atas segala pendapat atau masukkan dari Mbak. Saya akhiri, sekian.
Assalamualaikum
warahmatullahi wabarakatuh.

Murni : Waalaikumsalam
warahmatullahi wabarakatuh.



Lampiran C. Lembar Validasi Expert

1) Referensi Indikator dari Penelitian Terdahulu

Nama Peneliti (Tahun)	Judul	Indikator
Arman Gozali. (2024)	<p>Pengaruh Digitalisasi Sistem Kerja Dan Motivasi Kerja Terhadap Produktivitas Operator Rubber Tyred Gantry Pada Pt. Berlian Jasa Terminal Indonesia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penerbit: STIA DAN MANAJEMEN KEPELABUHAN BARUNAWATI SURABAYA • Tahun: 2024 • Link: http://repositori.stiamak.ac.id/id/eprint/578 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Persepsi Kemudahan Penggunaan (Perceived Ease of Use) 2. Persepsi Kegunaan (Perceived Usefulness) 3. Sikap Terhadap Penggunaan (Attitude Towards Using) 4. Penerimaan (Acceptance) (Studi, n.d.)
Tambun, S., Sitorus, R. R., & Atmojo, S. (2020)	<p>Pengaruh Digitalisasi Layanan Pajak dan Cooperative Compliance Terhadap Upaya Pencegahan Tax Avoidance Dimoderasi Kebijakan Fiskal Di Masa Pandemi Covid 19</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penerbit: Jurnal Media Akuntansi Perpajakan • Tahun: 2020 • Link: https://doi.org/10.52447/map.v5i2.4440 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplikasi layanan pajak berbasis digital 2. Kemudahan akses informasi pajak 3. User Experience and User Friendly 4. Inovasi layanan digital (Tambun et al., 2020)
Anshari, M. I., & Manjale ni, R. (2024)	<p>Pengaruh Digitalisasi Terhadap Efisiensi dan Efektivitas Proses Akuntansi Pada Koperasi Pesantren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penerbit: Journal of Economics and Accounting • Tahun: 2024 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemudahan. 2. Fitur web. 3. Kenyamanan. 4. Keamanan privasi 5. Kebermanfaatan. (Anshari & Manjaleni, 2024)

	<ul style="list-style-type: none"> • Link: https://doi.org/10.47065/arbitrase. v5i1.1997 	
--	--	--

Dari semua indicator yang telah penulis kumpulkan penulis menyimpulkan untuk penulisan ini menggunakan indicator berupa :

1. Kemudahan Penggunaan atau User Experience and User Friendly
2. Kegunaan atau Kebermanfaatan
3. Inovasi atau fitur sistem ADAR
4. Keamanan Sistem
5. Aplikasi layanan pelaporan kegiatan rutin berbasis digital

2) Indikator Pertanyaan Lembar Validasi Expert

No	Indikator	Item Number	Total
1	Kemudahan Penggunaan atau User Experience and User Friendly	1,23,24	3
2	Kegunaan atau Kebermanfaatan	2,3	2
3	Inovasi atau fiturs sistem ADAR	4,5,6,7,10,11,12,13,15,16 ,21	11
4	Keamanan Sistem	8,9	2
5	Aplikasi layanan pelaporan kegiatan rutin berbasis digital	16,17,18,19,20,22,25	7
Total			25

3) Lembar Validasi Expert

LEMBAR VALIDASI EXPERT

Judul Penelitian : Digitalisasi Laporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (AVSEC)* Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda Berbasis *Google Workspace* Untuk Otomatisasi Laporan

Nama Peneliti : Candra Bayu Ardiansyah
MTU 8D
30622080

Nama Validator :

Nama Pembimbing : Drs. Hartono, A.Md, S.T., M.Pd, M.M. dan Lusiana Dewi Kusumayati, S.Pd., M.Pd.

A. Petunjuk Pengisian

1. Lembar validasi ini dimaksudkan untuk mendapatkan informasi dari Bapak/Ibu tentang validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* atau Sistem *ADAR (AAP Digital AVSEC Report)* yang akan digunakan kepada pihak personel AVSEC Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda.
2. Pendapat, saran, penilaian dan kritik yang membangun dari Bapak/Ibu sangat bermanfaat untuk perbaikan dan peningkatan validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* ini.
3. Sehubungan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat memberikan tanda check (✓) untuk setiap pendapat Bapak/Ibu pada kolom skala . Dengan keterangan skala penilaian sebagai berikut :
 1. Valid
 2. Tidak Valid
4. Apabila Bapak/Ibu menilai kurang, mohon untuk memberi tanda pada angket dan memberikan saran perbaikan.
5. Atas bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk lembar validasi ini, saya ucapkan terima kasih.

B. Aspek Penilaian

No.	Questions	Skala	
		Valid	Tidak Valid
Aspek Fungsional			
1.	Apakah tampilan sistem sesuai yang diharapkan?		
2.	Apakah pengisian <i>google form</i> dalam sistem mudah digunakan?		
3.	Apakah pengoperasian <i>google sites</i> sistem mudah digunakan ?		
4.	Apakah fitur-fitur dalam sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> sudah sesuai yang diharapkan?		
5.	Apakah fitur penginputan data di <i>google form</i> bisa tersaji dan berjalan dengan baik		
6.	Apakah fitur autocrat bisa berjalan dengan baik?		
7.	Apakah fitur email bisa berjalan dengan baik?		
8.	Apakah fitur <i>login google sites</i> berjalan dengan baik?		
9.	Apakah fitur <i>code google form</i> berjalan dengan baik?		
10.	Apakah fitur <i>online signature</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?		
11.	Apakah fitur pemilihan laporan di <i>google sites</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?		
12.	Apakah fitur <i>QR Code</i> berjalan dengan baik?		
13.	Apakah fitur <i>bitly</i> berjalan dengan baik?		
14.	Apakah fitur lainnya bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?		
15.	Apakah fitur lainnya bisa digunakan tanpa syarat khusus?		
16.	Apakah fitur lampirkan bukti tanda tangan di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?		
17.	Apakah fitur lampirkan dokumentasi di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?		
18.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa menampilkan sesuai yang diharapkan?		
19.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diunduh?		
20.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR</i>		

	(AAP Digital AVSEC Report) mudah dipahami?		
21.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR</i> (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>) bisa disimpan?		
22.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR</i> (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>) terkirim dengan baik ?		
23.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR</i> (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>) bisa dikelola kembali?		
24.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR</i> (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>) bisa diakses?		
Aspek Antarmuka			
25.	Apakah notifikasi <i>google email</i> bisa berjalan dengan baik setelah dilakukan pengiriman dari sistem <i>ADAR</i> (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>) ?		
26.	Apakah sistem <i>ADAR</i> (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>) yang berupa <i>google workspace</i> bisa menjadi sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC dapat membantu menyajikan data?		
27.	Apakah keseluruhan fitur atau fungsi sudah bisa digunakan sebagai sebuah sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC?		
28.	Apakah secara keseluruhan sistem mudah digunakan?		
29.	Apakah semua fitur bisa dipahami dengan baik?		
30.	Apakah informasi yang didapat dari pengisian <i>google form</i> sistem <i>ADAR</i> (<i>AAP Digital AVSEC Report</i>) bisa dapat dipahami dan mudah dikelola dengan baik?		

C. Kritik dan Saran

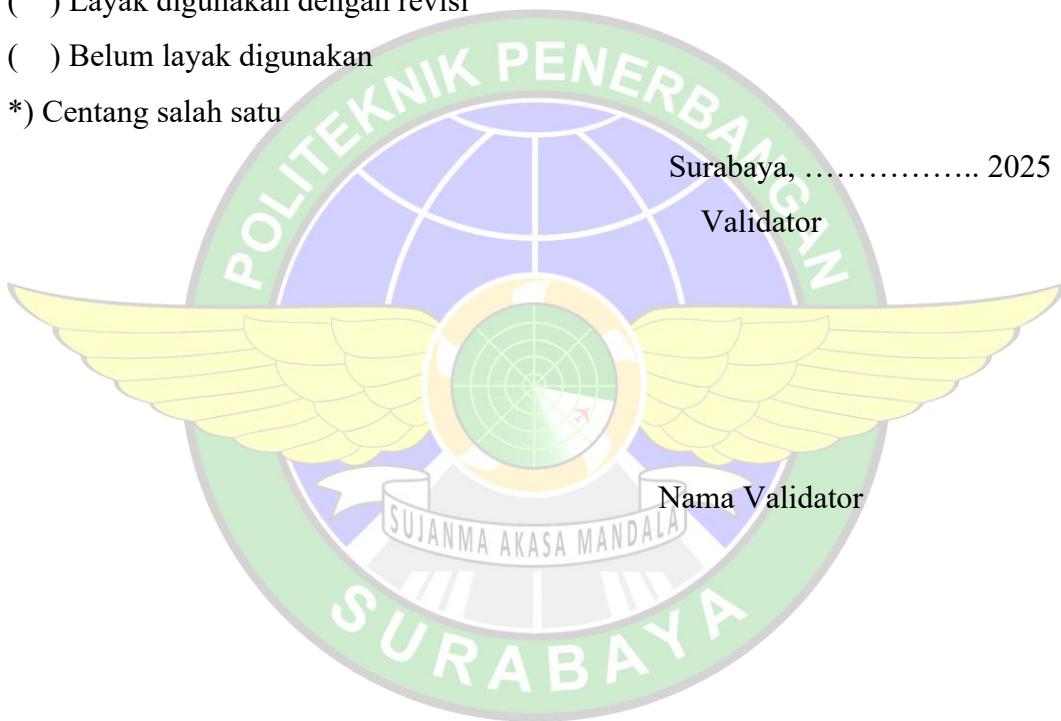
.....
.....
.....

D. Kesimpulan

Sistem Pelaporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)* Di Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda dinyatakan :*)

- () Layak digunakan tanpa revisi
- () Layak digunakan dengan revisi
- () Belum layak digunakan

*) Centang salah satu



Lampiran D. Lembar Angket Validasi Expert Akademis

✓

LEMBAR VALIDASI EXPERT

Judul Penelitian : Digitalisasi Laporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)*
Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda Berbasis
Google Workspace Untuk Otomatisasi Laporan

Nama Peneliti : Candra Bayu Ardiansyah
MTU 8D
30622080

Nama Validator : Lady Silk Moonlight, S.Kom., M.T.

Nama Pembimbing : Drs. Hartono, A.Md, S.T., M.Pd., M.M. dan Lusiana Dewi
Kusumayati, S.Pd., M.Pd.

A. Petunjuk Pengisian

1. Lembar validasi ini dimaksudkan untuk mendapatkan informasi dari Bapak/Ibu tentang validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* atau Sistem *ADAR (AAP Digital AVSEC Report)* yang akan digunakan kepada pihak personel AVSEC Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda.
2. Pendapat, saran, penilaian dan kritik yang membangun dari Bapak/Ibu sangat bermanfaat untuk perbaikan dan peningkatan validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* ini.
3. Sehubungan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat memberikan tanda check (✓) untuk setiap pendapat Bapak/Ibu pada kolom skala. Dengan keterangan skala penilaian sebagai berikut :
 1. Valid
 2. Tidak Valid
4. Apabila Bapak/Ibu menilai kurang, mohon untuk memberi tanda pada angket dan memberikan saran perbaikan.
5. Atas bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk lembar validasi ini, saya ucapkan terima kasih.



Scanned with CamScanner

24.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diakses?	<input checked="" type="checkbox"/>	
Aspek Antarmuka			
25.	Apakah notifikasi <i>google email</i> bisa berjalan dengan baik setelah dilakukan pengiriman dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> ?	<input checked="" type="checkbox"/>	
26.	Apakah sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> yang berupa <i>google workspace</i> bisa menjadi sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC dapat membantu menyajikan data?	<input checked="" type="checkbox"/>	
27.	Apakah keseluruhan fitur atau fungsi sudah bisa digunakan sebagai sebuah sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC?	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.	Apakah secara keseluruhan sistem mudah digunakan?	<input checked="" type="checkbox"/>	
29.	Apakah semua fitur bisa dipahami dengan baik?	<input checked="" type="checkbox"/>	
30.	Apakah informasi yang didapat dari pengisian <i>google form</i> sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa dapat dipahami dan mudah dikelola dengan baik?	<input checked="" type="checkbox"/>	

C. Kritik dan Saran

..... dapat dilanjutkan implementasinya kepada angkatan.
Selanjutnya

D. Kesimpulan

Sistem Pelaporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)* Di Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda dinyatakan :*)

- (✓) Layak digunakan tanpa revisi
- () Layak digunakan dengan revisi
- () Belum layak digunakan

*) Centang salah satu

Surabaya, 19 Juli 2025

Ahli TI



LADY SILK MOONLIGHT, S.Kom., M.T.
NIP. 19871109 200912 2 002

B. Aspek Penilaian

No.	Questions	Skala	
		Valid	Tidak Valid
Aspek Fungsional			
1.	Apakah tampilan sistem sesuai yang diharapkan?	✓	
2.	Apakah pengisian <i>google form</i> dalam sistem mudah digunakan?	✓	
3.	Apakah pengoperasian <i>google sites</i> sistem mudah digunakan ?	✓	
4.	Apakah fitur-fitur dalam sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> sudah sesuai yang diharapkan?	✓	
5.	Apakah fitur penginputan data di <i>google form</i> bisa tersaji dan berjalan dengan baik	✓	
6.	Apakah fitur autocrat bisa berjalan dengan baik?	✓	
7.	Apakah fitur email bisa berjalan dengan baik?	✓	
8.	Apakah fitur <i>login google sites</i> berjalan dengan baik?	✓	
9.	Apakah fitur <i>code google form</i> berjalan dengan baik?	✓	
10.	Apakah fitur <i>online signature</i> bisa dipahami cara pengisinya dan berjalan dengan baik?	✓	
11.	Apakah fitur pemilihan laporan di <i>google sites</i> bisa dipahami cara pengisinya dan berjalan dengan baik?	✓	
12.	Apakah fitur <i>QR Code</i> berjalan dengan baik?	✓	
13.	Apakah fitur <i>bitly</i> berjalan dengan baik?	✓	
14.	Apakah fitur lainnya bisa dipahami cara pengisinya dan berjalan dengan baik?	✓	
15.	Apakah fitur lainnya bisa digunakan tanpa syarat khusus?	✓	
16.	Apakah fitur lampirkan bukti tanda tangan di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisinya dan berjalan dengan baik?	✓	
17.	Apakah fitur lampirkan dokumentasi di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisinya dan berjalan dengan baik?	✓	
18.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa menampilkan sesuai yang diharapkan?	✓	
19.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diunduh?	✓	
20.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> mudah dipahami?	✓	
21.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa disimpan?	✓	
22.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> terkirim dengan baik ?	✓	
23.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa dikelola kembali?	✓	



Scanned with CamScanner

LEMBAR VALIDASI EXPERT

Judul Penelitian : Digitalisasi Laporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)*
Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda Berbasis
Google Workspace Untuk Otomatisasi Laporan

Nama Peneliti : Candra Bayu Ardiansyah
MTU 8D
30622080

Nama Validator : Dr. Didi Hariyanto, S.Pd., M.Pd.

Nama Pembimbing : Drs. Hartono, A.Md, S.T., M.Pd., M.M. dan Lusiana Dewi
Kusumayati, S.Pd., M.Pd

A. Petunjuk Pengisian

1. Lembar validasi ini dimaksudkan untuk mendapatkan informasi dari Bapak/Ibu tentang validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* atau Sistem *ADAR (AAP Digital AVSEC Report)* yang akan digunakan kepada pihak personel AVSEC Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda.
2. Pendapat, saran, penilaian dan kritik yang membangun dari Bapak/Ibu sangat bermanfaat untuk perbaikan dan peningkatan validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* ini.
3. Sehubungan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat memberikan tanda check (✓) untuk setiap pendapat Bapak/Ibu pada kolom skala. Dengan keterangan skala penilaian sebagai berikut :
 1. Valid
 2. Tidak Valid
4. Apabila Bapak/Ibu menilai kurang, mohon untuk memberi tanda pada angket dan memberikan saran perbaikan.
5. Atas bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk lembar validasi ini, saya ucapkan terima kasih.



Scanned with CamScanner

B. Aspek Penilaian

No.	Questions	Skala	
		Valid	Tidak Valid
Aspek Fungsional			
1.	Apakah tampilan sistem sesuai yang diharapkan?	✓	
2.	Apakah pengisian <i>google form</i> dalam sistem mudah digunakan?	✓	
3.	Apakah pengoperasian <i>google sites</i> sistem mudah digunakan ?	✓	
4.	Apakah fitur-fitur dalam sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> sudah sesuai yang diharapkan?	✓	
5.	Apakah fitur penginputan data di <i>google form</i> bisa tersaji dan berjalan dengan baik	✓	
6.	Apakah fitur <i>autocrat</i> bisa berjalan dengan baik?	✓	
7.	Apakah fitur <i>email</i> bisa berjalan dengan baik?	✓	
8.	Apakah fitur <i>login google sites</i> berjalan dengan baik?	✓	
9.	Apakah fitur <i>code google form</i> berjalan dengan baik?	✓	
10.	Apakah fitur <i>online signature</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
11.	Apakah fitur pemilihan laporan di <i>google sites</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
12.	Apakah fitur <i>QR Code</i> berjalan dengan baik?	✓	
13.	Apakah fitur <i>bitly</i> berjalan dengan baik?	✓	
14.	Apakah fitur lainnya bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
15.	Apakah fitur lainnya bisa digunakan tanpa syarat khusus?	✓	
16.	Apakah fitur lampirkan bukti tanda tangan di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
17.	Apakah fitur lampirkan dokumentasi di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
18.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa menampilkan sesuai yang diharapkan?	✓	
19.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diunduh?	✓	
20.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> mudah dipahami?	✓	
21.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa disimpan?	✓	
22.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> terkirim dengan baik ?	✓	
23.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa dikelola kembali?	✓	



Scanned with CamScanner

24.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diakses?	<input checked="" type="checkbox"/>	
Aspek Antarmuka			
25.	Apakah notifikasi <i>google email</i> bisa berjalan dengan baik setelah dilakukan pengiriman dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> ?	<input checked="" type="checkbox"/>	
26.	Apakah sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> yang berupa <i>google workspace</i> bisa menjadi sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC dapat membantu menyajikan data?	<input checked="" type="checkbox"/>	
27.	Apakah keseluruhan fitur atau fungsi sudah bisa digunakan sebagai sebuah sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC?	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.	Apakah secara keseluruhan sistem mudah digunakan?	<input checked="" type="checkbox"/>	
29.	Apakah semua fitur bisa dipahami dengan baik?	<input checked="" type="checkbox"/>	
30.	Apakah informasi yang didapat dari pengisian <i>google form</i> sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa dapat dipahami dan mudah dikelola dengan baik?	<input checked="" type="checkbox"/>	

C. Kritik dan Saran

*Pembaharuan jadwal Shift Tugas
dan Pengalihan Jadwal Cadangan Cugad .*

D. Kesimpulan

Sistem Pelaporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)* Di Bandar Udara Aji Pangiran Tumenggung Pranoto Samarinda dinyatakan :*)

- () Layak digunakan tanpa revisi
- () Layak digunakan dengan revisi
- () Belum layak digunakan
- *) Centang salah satu

Surabaya,...10..Juli..2025
Ahli Materi

Dr. DIDI HARIYANTO, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19650118 199009 1 001

Lampiran E. Lembar Validasi Expert AVSEC

LEMBAR VALIDASI EXPERT

Judul Penelitian : Digitalisasi Laporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)*
Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda Berbasis
Google Workspace Untuk Otomatisasi Laporan

Nama Peneliti : Candra Bayu Ardiansyah
MTU 8D
30622080

Nama Validator : Anjuwardini

Nama Pembimbing : Drs. Hartono, A.Md, S.T., M.Pd., M.M. dan Lusiana Dewi
Kusumayati, S.Pd., M.Pd

A. Petunjuk Pengisian

1. Lembar validasi ini dimaksudkan untuk mendapatkan informasi dari Bapak/Ibu tentang validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* atau Sistem *ADAR (AAP Digital AVSEC Report)* yang akan digunakan kepada pihak personel AVSEC Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda.
2. Pendapat, saran, penilaian dan kritik yang membangun dari Bapak/Ibu sangat bermanfaat untuk perbaikan dan peningkatan validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* ini.
3. Sehubungan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat memberikan tanda check (✓) untuk setiap pendapat Bapak/Ibu pada kolom skala. Dengan keterangan skala penilaian sebagai berikut :
 1. Valid
 2. Tidak Valid
4. Apabila Bapak/Ibu menilai kurang, mohon untuk memberi tanda pada angket dan memberikan saran perbaikan.
5. Atas bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk lembar validasi ini, saya ucapkan terima kasih.

B. Aspek Penilaian

No.	Questions	Skala	
		Valid	Tidak Valid
Aspek Fungsional			
1.	Apakah tampilan sistem sesuai yang diharapkan?	✓	
2.	Apakah pengisian <i>google form</i> dalam sistem mudah digunakan?	✓	
3.	Apakah pengoperasian <i>google sites</i> sistem mudah digunakan ?	✓	
4.	Apakah fitur-fitur dalam sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> sudah sesuai yang diharapkan?	✓	
5.	Apakah fitur penginputan data di <i>google form</i> bisa tersaji dan berjalan dengan baik	✓	
6.	Apakah fitur autocrat bisa berjalan dengan baik?	✓	
7.	Apakah fitur email bisa berjalan dengan baik?	✓	
8.	Apakah fitur <i>login google sites</i> berjalan dengan baik?	✓	
9.	Apakah fitur <i>code google form</i> berjalan dengan baik?	✓	
10.	Apakah fitur <i>online signature</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
11.	Apakah fitur pemilihan laporan di <i>google sites</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
12.	Apakah fitur <i>QR Code</i> berjalan dengan baik?	✓	
13.	Apakah fitur <i>bitly</i> berjalan dengan baik?	✓	
14.	Apakah fitur lainnya bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
15.	Apakah fitur lainnya bisa digunakan tanpa syarat khusus?	✓	
16.	Apakah fitur lampirkan bukti tanda tangan di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
17.	Apakah fitur lampirkan dokumentasi di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
18.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa menampilkan sesuai yang diharapkan?	✓	
19.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diunduh?	✓	
20.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> mudah dipahami?	✓	
21.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa disimpan?	✓	
22.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> terkirim dengan baik ?	✓	
23.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa dikelola kembali?	✓	

24.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diakses?	<input checked="" type="checkbox"/>	
Aspek Antarmuka			
25.	Apakah notifikasi <i>google email</i> bisa berjalan dengan baik setelah dilakukan pengiriman dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> ?	<input checked="" type="checkbox"/>	
26.	Apakah sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> yang berupa <i>google workspace</i> bisa menjadi sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC dapat membantu menyajikan data?	<input checked="" type="checkbox"/>	
27.	Apakah keseluruhan fitur atau fungsi sudah bisa digunakan sebagai sebuah sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC?	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.	Apakah secara keseluruhan sistem mudah digunakan?	<input checked="" type="checkbox"/>	
29.	Apakah semua fitur bisa dipahami dengan baik?	<input checked="" type="checkbox"/>	
30.	Apakah informasi yang didapat dari pengisian <i>google form</i> sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa dapat dipahami dan mudah dikelola dengan baik?	<input checked="" type="checkbox"/>	

C. Kritik dan Saran

.....
.....
.....

D. Kesimpulan

Sistem Pelaporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)* Di Bandar Udara Aji Pangiran Tumenggung Pranoto Samarinda dinyatakan :*)

- () Layak digunakan tanpa revisi
- () Layak digunakan dengan revisi
- () Belum layak digunakan

*) Centang salah satu

Surabaya, 11 Juli 2025

Ahli Materi



ANJUWARDINI

LEMBAR VALIDASI EXPERT

Judul Penelitian : Digitalisasi Laporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)*
Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda Berbasis
Google Workspace Untuk Otomatisasi Laporan

Nama Peneliti : Candra Bayu Ardiansyah
MTU 8D
30622080

Nama Validator : Muhammad Alfero

Nama Pembimbing : Drs. Hartono, A.Md, S.T., M.Pd., M.M. dan Lusiana Dewi
Kusumayati, S.Pd., M.Pd

A. Petunjuk Pengisian

1. Lembar validasi ini dimaksudkan untuk mendapatkan informasi dari Bapak/Ibu tentang validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* atau Sistem *ADAR (AAP Digital AVSEC Report)* yang akan digunakan kepada pihak personel AVSEC Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda.
2. Pendapat, saran, penilaian dan kritik yang membangun dari Bapak/Ibu sangat bermanfaat untuk perbaikan dan peningkatan validasi sistem pelaporan kegiatan rutin unit *Aviation Security (AVSEC)* ini.
3. Sehubungan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat memberikan tanda check (✓) untuk setiap pendapat Bapak/Ibu pada kolom skala. Dengan keterangan skala penilaian sebagai berikut :
 1. Valid
 2. Tidak Valid
4. Apabila Bapak/Ibu menilai kurang, mohon untuk memberi tanda pada angket dan memberikan saran perbaikan.
5. Atas bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk lembar validasi ini, saya ucapkan terima kasih.

B. Aspek Penilaian

No.	Questions	Skala	
		Valid	Tidak Valid
Aspek Fungsional			
1.	Apakah tampilan sistem sesuai yang diharapkan?	✓	
2.	Apakah pengisian <i>google form</i> dalam sistem mudah digunakan?	✓	
3.	Apakah pengoperasian <i>google sites</i> sistem mudah digunakan ?	✓	
4.	Apakah fitur-fitur dalam sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> sudah sesuai yang diharapkan?	✓	
5.	Apakah fitur penginputan data di <i>google form</i> bisa tersaji dan berjalan dengan baik	✓	
6.	Apakah fitur autocrat bisa berjalan dengan baik?	✓	
7.	Apakah fitur email bisa berjalan dengan baik?	✓	
8.	Apakah fitur <i>login google sites</i> berjalan dengan baik?	✓	
9.	Apakah fitur <i>code google form</i> berjalan dengan baik?	✓	
10.	Apakah fitur <i>online signature</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
11.	Apakah fitur pemilihan laporan di <i>google sites</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
12.	Apakah fitur <i>QR Code</i> berjalan dengan baik?	✓	
13.	Apakah fitur <i>bitly</i> berjalan dengan baik?	✓	
14.	Apakah fitur lainnya bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
15.	Apakah fitur lainnya bisa digunakan tanpa syarat khusus?	✓	
16.	Apakah fitur lampirkan bukti tanda tangan di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
17.	Apakah fitur lampirkan dokumentasi di <i>google form</i> bisa dipahami cara pengisiannya dan berjalan dengan baik?	✓	
18.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa menampilkan sesuai yang diharapkan?	✓	
19.	Apakah hasil output hasil laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diunduh?	✓	
20.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> mudah dipahami?	✓	
21.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa disimpan?	✓	
22.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> terkirim dengan baik ?	✓	
23.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa dikelola kembali?	✓	

24.	Apakah hasil output laporan kegiatan dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa diakses?	<input checked="" type="checkbox"/>	
Aspek Antarmuka			
25.	Apakah notifikasi <i>google email</i> bisa berjalan dengan baik setelah dilakukan pengiriman dari sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> ?	<input checked="" type="checkbox"/>	
26.	Apakah sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> yang berupa <i>google workspace</i> bisa menjadi sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC dapat membantu menyajikan data?	<input checked="" type="checkbox"/>	
27.	Apakah keseluruhan fitur atau fungsi sudah bisa digunakan sebagai sebuah sistem pelaporan kegiatan unit AVSEC?	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.	Apakah secara keseluruhan sistem mudah digunakan?	<input checked="" type="checkbox"/>	
29.	Apakah semua fitur bisa dipahami dengan baik?	<input checked="" type="checkbox"/>	
30.	Apakah informasi yang didapat dari pengisian <i>google form</i> sistem <i>ADAR (AAP Digital AVSEC Report)</i> bisa dapat dipahami dan mudah dikelola dengan baik?	<input checked="" type="checkbox"/>	

C. Kritik dan Saran

.....
.....
.....

D. Kesimpulan

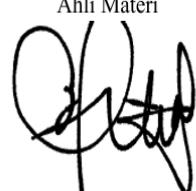
Sistem Pelaporan Kegiatan Rutin Unit *Aviation Security (Avsec)* Di Bandar Udara Aji Pangeran Tumenggung Pranoto Samarinda dinyatakan :*)

- (Layak digunakan tanpa revisi
 (Layak digunakan dengan revisi
 (Belum layak digunakan

*) Centang salah satu

Surabaya, 11 Juli 2025

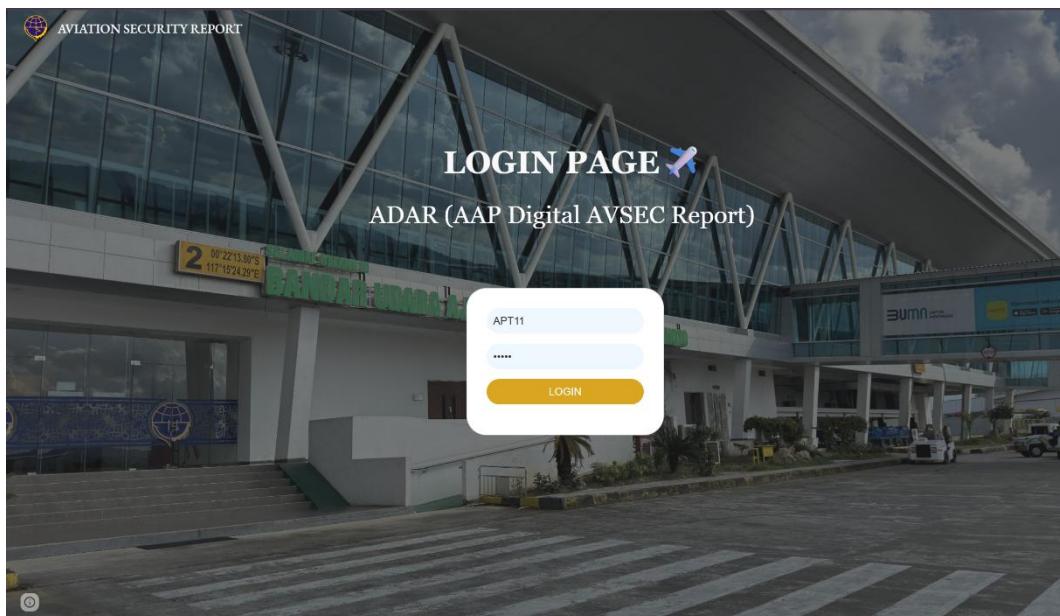
Ahli Materi



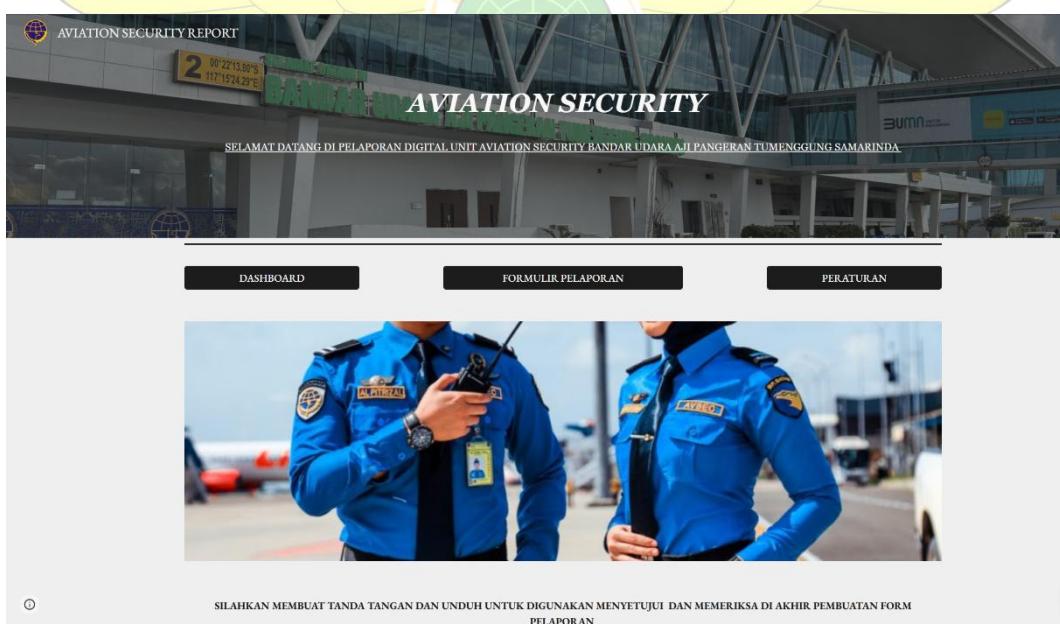
MUHAMMAD ALFERO

Lampiran F. Halaman Google Sites

Halaman Login Page



Halaman Home Page



Halaman Formulir Pelaporan

AVIATION SECURITY REPORT

2 00°22'13.80"S 117°15'24.22"E

FORMULIR PELAPORAN

DASHBOARD HOME PERATURAN

LOGBOOK KEDATANGAN
Formulir Hanya Digunakan Untuk Petugas Unit Aviation Security (AVSEC) Bandar Udara Aji Pangern Tumenggung Pranoto Samarinda.
Dimohon Tidak Menyebarlu Formulir Inil.
Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi.

SECURITY CHECK POINT (SCP 1 & 2)
Formulir Hanya Digunakan Untuk Petugas Unit Aviation Security (AVSEC) Bandar Udara Aji Pangern Tumenggung Pranoto Samarinda.

PENITIPAN SENJATA API
Formulir Hanya Digunakan Untuk Petugas Unit Aviation Security (AVSEC) Bandar Udara Aji Pangern Tumenggung Pranoto Samarinda.

Halaman Peraturan Keamanan

AVIATION SECURITY REPORT

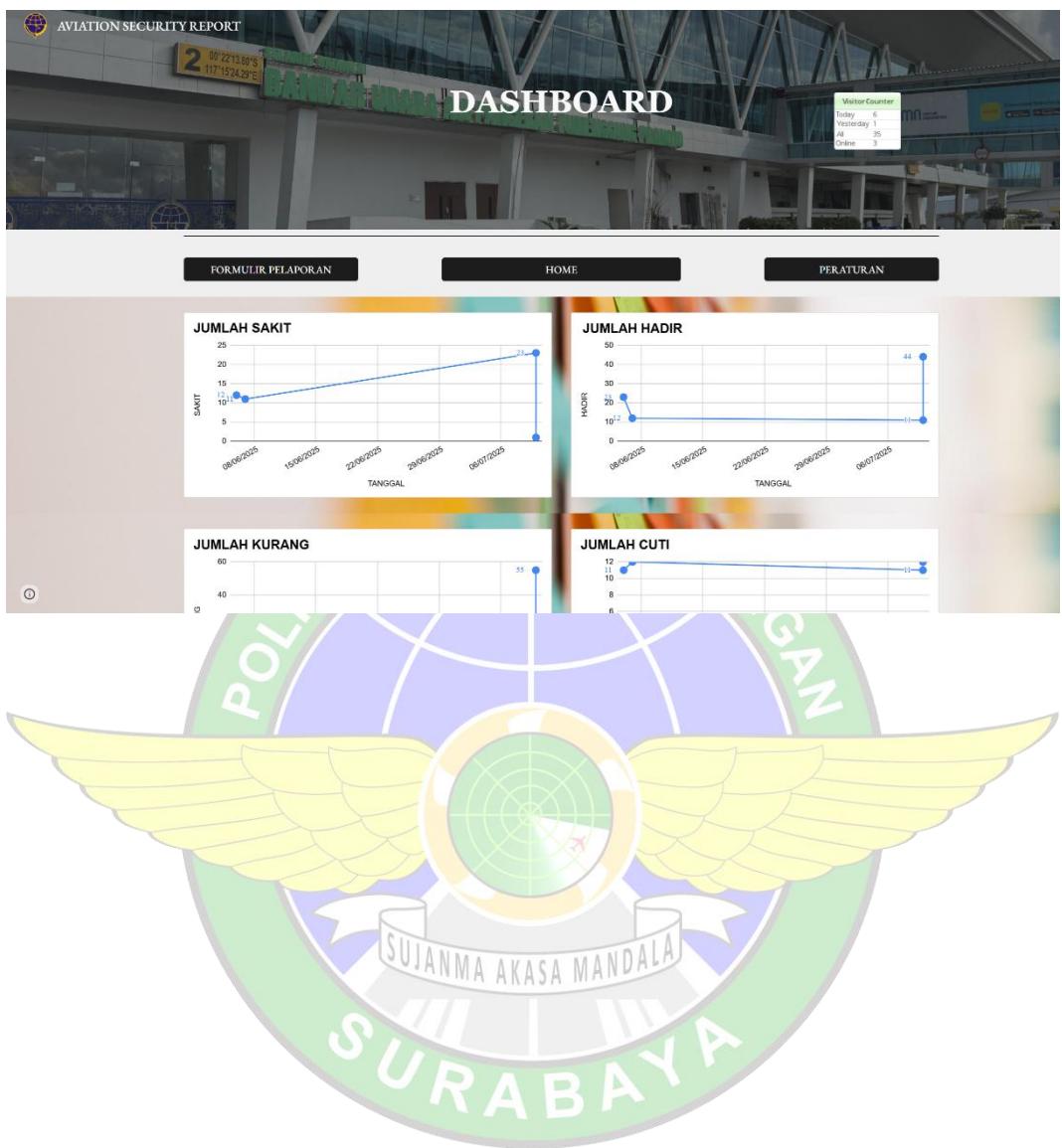
2 00°22'13.80"S 117°15'24.22"E

PERATURAN KEAMANAN

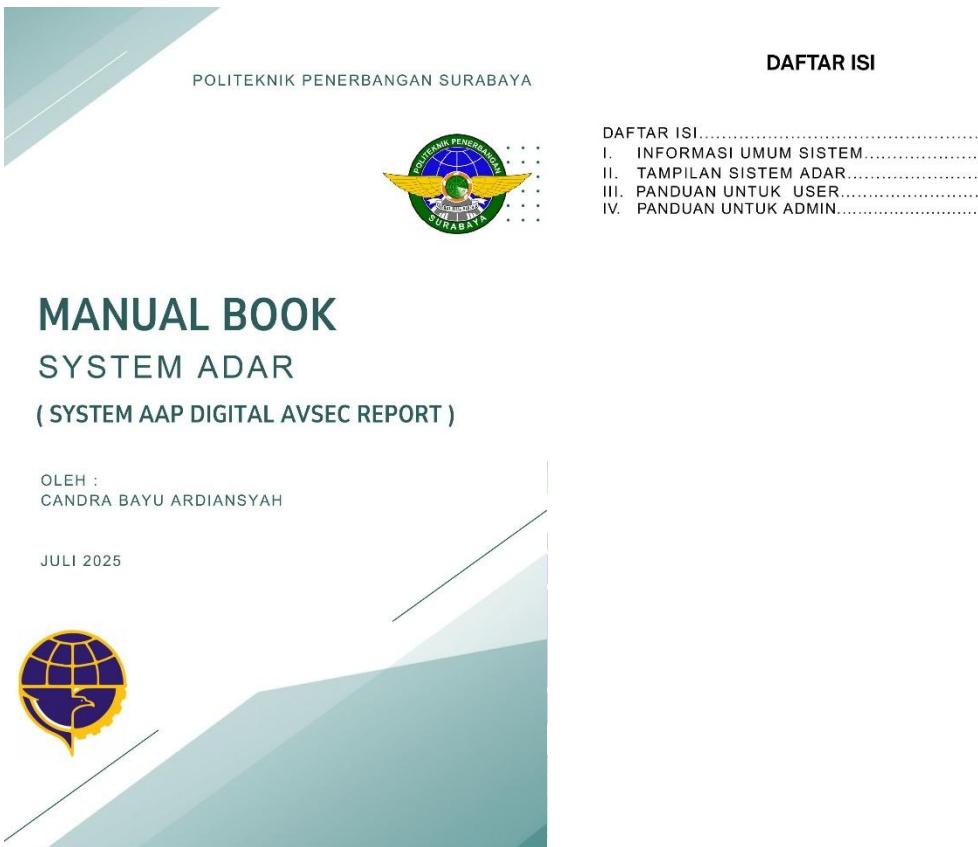
FORMULIR PELAPORAN HOME DASHBOARD

1. Annex 17 "Security"
2. UU No 1 Tahun 2009 "Penerbangan"
3. PM 09 Tahun 2024 "Keamanan Penerbangan Nasional"
4. PM 36 Tahun 2024 "Pengawasan Keamanan Penerbangan Nasional"
5. KM 39 Tahun 2024 "Program Keamanan Penerbangan

Halaman Dashboard Informasi



Lampiran G. Manual Book System ADAR (AAP Digital AVSEC Report)



1

I. INFORMASI UMUM SISTEM

Sistem ADAR (AAP Digital AVSEC Report) adalah sebuah inovasi digital yang dirancang khusus untuk mendigitalisasi seluruh proses pelaporan kegiatan rutin Unit Aviation Security (AVSEC) di Bandar Udara Aji Pangeman Tumenggung Pranoto Samarinda. Sistem ini dikembangkan berbasis ekosistem Google Workspace, memanfaatkan integrasi berbagai produk Google sebagai fondasi utamanya untuk menggantikan metode pelaporan manual yang sebelumnya kurang efisien dan rentan kesalahan.

Secara fungsional, ADAR menggunakan Google Forms untuk penginputan data, Google Sheets untuk pengelolaan database laporan, dan Google Drive sebagai pusat penyimpanan yang aman. Otomatisasi pembuatan dan distribusi laporan (dalam format PDF via email) difasilitasi oleh plugin Autocrat. Dilengkapi dengan antarmuka Google Sites yang aman dengan fitur login dan akses melalui QR Code, sistem ini memberikan kemudahan akses, meningkatkan akurasi data, serta memastikan efisiensi dan transparansi dalam seluruh alur pelaporan operasional AVSEC. Sistem ini digunakan beberapa personel AVSEC yang sudah diajari untuk membuat laporan secara digital menggantikan metode pelaporan yang lama dengan sistem ADAR ini.

II. TAMPILAN SISTEM ADAR

Fitur Akses Sistem ADAR :

a. Link Bitly -> <https://bit.ly/avsecaptpranotoAAP>



2

b. QR Code.



SCAN ME

Fitur Sistem ADAR :

a. Halaman Login.



b. Halaman Home Page.



3

1-G

c. Halaman Formulir Pelaporan.



d. Halaman Dashboard Informasi.



• Holman Reference KJV



III. PANDUAN UNTUK USER

Berikut ini adalah penjelasan panduan untuk User. Pada panduan ini akan dijelaskan cara personel AVSEC dalam melakukan pelaporan kegiatan rutin di setiap titiknya. Berikut adalah langkah-langkahnya:

1. Buka sistem ADAR melalui link Bitly atau QR Code.
Link Bitly -> <https://bit.ly/avsecaptpranotoAAP>
QR Code ->



SCAN ME

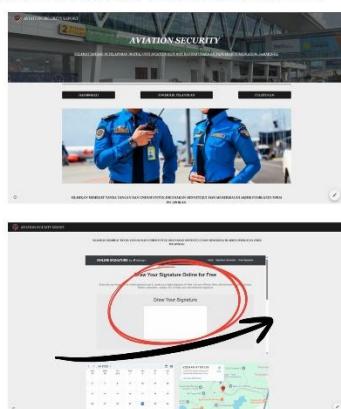
2. Setelah terbuka halaman login page silahkan masukkan username "APT11" dan password "AAP11".



4

5

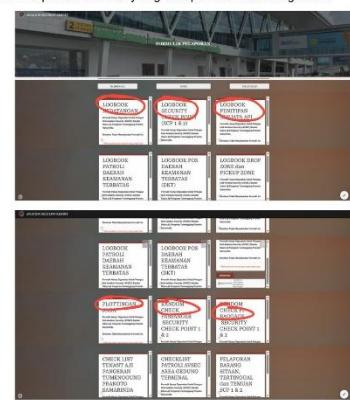
3. Setelah login akan terlakukan di **Home Page** sistem ADAR dan silahkan membuat tanda tanda tangan secara online untuk finalisasi laporan kegiatan rutin unit AVSEC.



4. Selanjutkan pilih tombol NAVIGASI “Formulir Pelaporan”



5. Pilih laporan sesuai yang dilaporkan saat kegiatan.



6. Kemudian isi formulir laporan sesuai item-item.



6

7

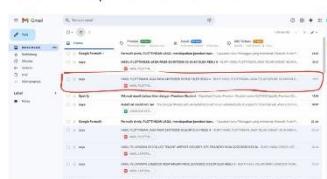
7. Selanjutnya di bagian akhir formulir ada **code keamanan** berupa "1234" dan **submit laporan**.



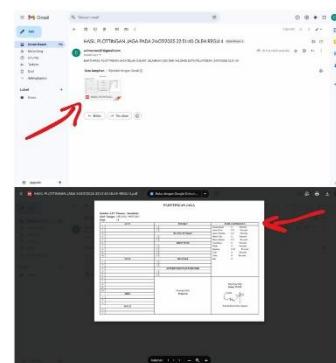
8. Setelah di **submit** tunggu 1-5 menit kemudian cek email yang diinput saat awal mengisi formulir.



9. Kemudian mendapatkan **notifikasi email**.



10. Pelaporan kegiatan rutin unit AVSEC berhasil dilakukan dan hasil laporan terkirim otomatis ke email setelah mengisi formulir pelaporan serta file laporan berbentuk **softfile** berupa **pdf** yang bisa didownload dan dibagikan



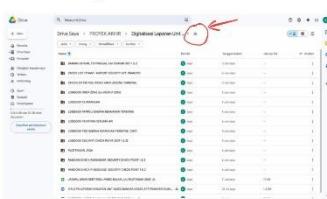
IV. PANDUAN UNTUK ADMIN

Berikut ini adalah penjelasan panduan untuk Admin. Pada panduan ini sistem admin hanya dipegang satu akun sebagai admin atau pemilik tapi penambahan admin lainnya bisa dilakukan dengan kontrol akses sebagai editor,pengomentar, dan pelihat. Sistem ADAR ini terpusat pada google drive dalam mengelola hak akses atau admin. Pengaturan halaman admin akan menjelaskan langkah-langkah dalam mengelola data sistem monitoring aktivitas pengawasan personel dalam membuat laporan.

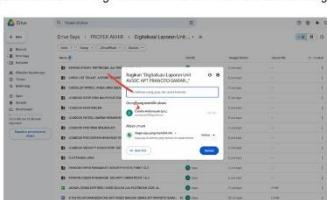
8

9

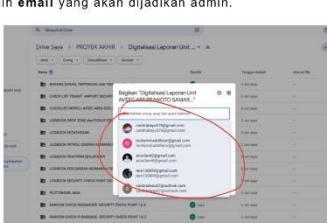
1. Buka sistem ADAR melalui **google drive** dengan akun digunakan pada awal pembuatan sistem ADAR ini dan pilih tombol kontrol bagikan.



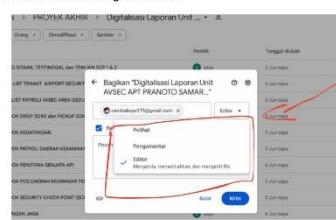
2. Disini masukan saja **akun google email** yang akan dijadikan admin lagi ketalam kolom tambahkan orang.



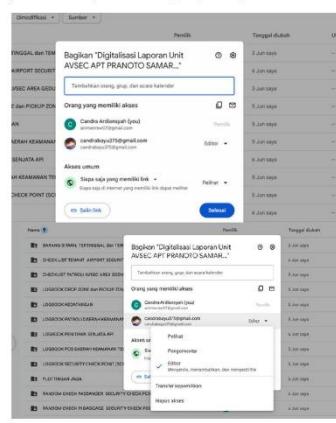
3. Pilih **email** yang akan dijadikan admin.



4. Disini pilih **jobdesk** email akun yang baru saja ditambahkan sebagai admin.



5. Di **panel kontrol hak akses** terdapat siapa yang memegang sistem ADAR ini dan sebagai admin utama bebas dalam mengontrol bahkan bisa mentransfer hak kepemilikan kepada admin yang sebagai admin utama.



10

11

6. Setelah hal akses dikonfigurasi, admin dapat secara efektif memantau dan mengelola setiap komponen sistem ADAR langsung dari Google Drive. Drive ini berfungsi sebagai pusat kendali utama, memungkinkan admin untuk mengedit file-file setiap jenis laporan serta melakukan pembaruan atau perubahan pada Google Sites, Google Forms, Google Docs, dan Google Sheets, memastikan fleksibilitas dan kontrol penuh terhadap keseluruhan sistem dan penyimpanan semua komponennya.

The screenshot shows a Google Drive interface with three documents listed:

- Drive Saya** - PROYEK AKBIR - Digitalisasi Laporan Unit...
- Detail Dokumen**
- Barang Stasiin Terti...**

Red arrows from the text in section 6 point to the first two documents.

12

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



CANDRA BAYU ARDIANSYAH, lahir di Pasuruan pada tanggal 26 Juli 2002. Merupakan anak keempat dari pasangan bapak Moch. Nur Arifin dan ibu Nunik Lestariningsih. Mempunyai 3 saudara dengan kakak laki-laki pertama bernama Moch. Furqon Bai Haqi, kakak perempuan kedua bernama Febby Anas Setyaningsih, dan kakak laki-laki ketiga Bernama Rizal Setianwan.

Bertempat tinggal di Jl. Dr. Wahidin S. GG. Sepakat 4 B No 46, RT. 01 RW. 35, Kelurahan Sungai Jawi, Kecamatan Pontianak Kota, Kota Pontianak, Provinsi Kalimantan Barat. Memulai pendidikan di TK RA. Masyithoh 1 pada tahun 2008 sampai 2009. Lalu melanjutkan pendidikan di SD Negeri Jogosari 2 pada tahun 2009 dan lulus tahun 2015. Melanjutkan Sekolah Menengah Pertama di SMP Negeri 1 Pandaan pada tahun 2015 dan lulus pada tahun 2018. Melanjutkan Sekolah Menengah Atas di SMA Negeri 1 Pandaan pada tahun 2018 dan lulus pada tahun 2021. Selanjutnya pada tahun 2022 diterima di Politeknik Penerbangan Surabaya sebagai Taruna pada Program Studi Diploma III Manajemen Transportasi Udara Angkatan 8 Delta sampai dengan saat ini. Selama mengikuti pendidikan di Politeknik Penerbangan Surabaya, saya telah mendapatkan kesempatan melaksanakan *On The Job Training* selama dua kali. Pengalaman *On The Job Training* pertama di Bandara Aji Pengeran Tumenggung Samarinda. Kemudian melanjutkan *On The Job Training* di PT. Citilink Indonesia Station Malang.