

**PEKERJAAN PENGECATAN ULANG MARKA *RUNWAY* DAN  
PEMBUATAN SALURAN PEMBUANGAN AIR (*DRAINASE*)  
AREA PARKIR PENUMPANG SISI DARAT UNIT  
PENYELENGGARA BANDAR UDARA KELAS III HARUN  
THOHIR GRESIK**

*LAPORAN ON THE JOB TRAINING II*

Tanggal 09 September 2025 – 20 Februari 2026



Disusun Oleh :

ALMADANI RAJAB

NIT. 30723001

PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 TEKNIK BANGUNAN DAN LANDASAN  
POLITEKNIK PENERBANGAN SURABAYA

2026

## LEMBAR PERSETUJUAN

**PEKERJAAN PENGECATAN ULANG MARKA *RUNWAY* DAN  
PEMBUATAN SALURAN PEMBUANGAN AIR (*DRAINASE*) AREA  
PARKIR PENUMPANG SISI DARAT DI UNIT PENYELENGGARA  
BANDAR UDARA KELAS III HARUN THOHIR GRESIK**

Oleh :

ALMADANI RAJAB

NIT : 30723001

Laporan *On the Job Training* telah diterima dan disahkan sebagai salah satu syarat  
penilaian *On the Job Training*

Disetujui oleh :

*Supervisor 1*



KHAIRUN NISA

NIP. 19990418 202203 2 014

*Supervisor 2*



AIME ATHALIA BERNICE.S

NIP. 20010202 202210 2 001

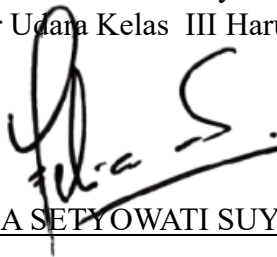
*Dosen Pembimbing*



RANATIKA P., S.T., M.T.

NIP. 19860707 201012 2 004

Mengetahui,  
Kepala Kantor Unit Penyelenggara  
Bandar Udara Kelas III Harun Thohir



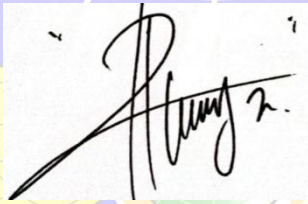
FEBRIA SETYOWATI SUYANTO, S.sos, M.Mtr

NIP. 19840207 200812 2 003

## LEMBAR PENGESAHAN

Laporan *On the Job Training* II telah dilakukan pengujian didepan Tim Penguji pada tanggal Februari 2026 dan dinyatakan memenuhi syarat sebagai salah satu komponen penilaian *On the Job Training* II

Tim penguji :

|                                                                                     |                                                                                     |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Supervisor 1</i>                                                                 | <i>Supervisor 2</i>                                                                 | <i>Dosen Pembimbing</i>                                                               |
|  |  |  |
| <u>KHAIRUN NISA</u>                                                                 | <u>AIME ATHALIA BERNICE.S.</u>                                                      | <u>RANATIKA P., S.T., M.T.</u>                                                        |
| NIP. 19990418 202203 2 014                                                          | NIP. 20010202 202210 2 001                                                          | NIP. 19860707 201012 2 004                                                            |

POLITEKNIK PENERBANGAN  
SURABAYA

Ketua Program Studi



LINDA WINIASRI, S.Psi., M.Sc.

NIP. 1978102 8200502 2 001

## KATA PENGANTAR

Dengan menyebut nama Allah Subhanahu Wa Ta'ala Yang Maha Pemurah dan Lagi Maha Penyayang, puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah Subhanahu Wa Ta'ala, yang telah melimpahkan Hidayah, Inayah dan Rahmat-Nya sehingga kami mampu menyelesaikan Laporan *On the Job Training* (OJT) yang berjudul **“PEKERJAAN PENGECATAN ULANG MARKA *RUNWAY* DAN PEMBUATAN SALURAN PEMBUANGAN AIR AREA TERMINAL PENUMPANG SISI DARAT”** tepat pada waktunya di Bandar Udara Harun Thohir Gresik. Tidak lupa, penulis panjatkan sholawat serta salam kepada Nabi Muhammad SAW, karena Dialah yang telah menuntun kita ke jalan yang terang benderang. Laporan ini adalah salah satu gambaran dan tanggung jawab atas pelaksanaan *On the Job Training* (OJT) Teknik Bangunan dan Landasan Angkatan VIII di Unit Bangunan dan Landasan Bandar Udara Harun Thohir, Gresik.

Laporan ini disusun sebagai bentuk tanggung jawab serta dokumentasi atas kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang telah penulis laksanakan di Bandar Udara Harun Thohir, Gresik selama masa *On The Job Training* (OJT). Melalui kegiatan ini, penulis memperoleh kesempatan untuk terlibat langsung dalam aktivitas di lapangan, khususnya dalam aspek pemeliharaan fasilitas bandara.

Penulis menyadari bahwa tersusunnya laporan ini tidak lepas dari dukungan, bimbingan, dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan apresiasi dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT, Sang Maha Pencipta yang telah memberikan limpahan anugerah dan lindungan pada hamba-nya.
2. Kedua orang tua beserta keluarga besar lainnya yang senantiasa mendoakan
3. dan selalu memberikan dukungan kepada penulis.
4. Ibu Febria Setyowati Suyanto selaku Kepala Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik

5. Bapa Ahmad Bahrawi, S.E., M.T. selaku Direktur Politeknik Penerbangan Surabaya.
6. Ibu Linda Winiasri, S.Psi., M.Sc. selaku Ketua Prodi Teknik Bangunan dan Landasan.
7. Ibu Ranatika Purwayudhaning Sari, S.T., M.T. selaku dosen pembimbing penulisan laporan *On the Job Training* (OJT).
8. Bapa Asfuad Dwi Saputra, A.Md. selaku Kepala Unit Landasan & Bangunan yang telah membantu dan memberikan pengarahan selama pelaksanaan *On the Job Training*.
9. Ibu Khairun Nisa' selaku Supervisor I yang telah membantu dan memberikan pengarahan selama pelaksanaan *On the Job Training*.
10. Ibu Aimee Athalia B.S selaku Supervisor II yang telah membantu dan mengarahkan selama pelaksanaan *On the Job Training*.
11. Seluruh karyawan dan rekan Teknisi Bangunan dan Landasan di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik.
12. Seluruh dosen Politeknik Penerbangan Surabaya.
13. Rekan-rekan OJT dari Poltekbang Surabaya melaksanakan OJT di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik.
14. Rekan-rekan Taruna/i TBL Angkatan VIII Politeknik Penerbangan Surabaya.

Dalam penulisan laporan ini tentunya masih terdapat banyak kesalahan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat membantu untuk kesempurnaan laporan *On the Job Training* (OJT) II ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi saya pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Gresik, 13 Februari 2026

Almadani Rajab

## DAFTAR ISI

|                                                                                                 |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>                                                                 | <b>1</b>  |
| <b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>                                                                  | <b>2</b>  |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                                                                      | <b>3</b>  |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                                                          | <b>5</b>  |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>                                                                       | <b>7</b>  |
| <b>DATA TABEL.....</b>                                                                          | <b>7</b>  |
| <b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>                                                                   | <b>9</b>  |
| 1.1 Latar Belakang .....                                                                        | 9         |
| 1.2 Maksud dan Tujuan.....                                                                      | 11        |
| 1.2.1 Maksud.....                                                                               | 11        |
| 1.2.2 Tujuan.....                                                                               | 11        |
| 1.3 Manfaat .....                                                                               | 11        |
| <b>BAB II PROFIL LOKASI OJT.....</b>                                                            | <b>12</b> |
| 2.1 Sejarah Singkat.....                                                                        | 12        |
| 2.2 Data Umum .....                                                                             | 13        |
| 2.3 <i>Layout</i> eksisting Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik ..... | 15        |
| 2.4 Struktur Organisasi.....                                                                    | 16        |
| <b>BAB III LANDASAN TEORI.....</b>                                                              | <b>17</b> |
| 3.1 Bandar Udara .....                                                                          | 17        |
| 3.2 <i>Runway</i> .....                                                                         | 17        |
| 3.2.1 Jenis-Jenis Marka <i>Runway</i> .....                                                     | 19        |
| 3.2.2 Warna dan Karakteristik Marka <i>Runway</i> .....                                         | 20        |
| 3.2.3 Pengecatan dan Pemeliharaan Marka <i>Runway</i> .....                                     | 20        |
| 3.3 <i>Taxiway</i> .....                                                                        | 20        |
| 3.4 <i>Apron</i> .....                                                                          | 21        |
| 3.7 Fasilitas Sisi Darat .....                                                                  | 22        |
| <b>BAB IV PELAKSANAAN <i>ON THE JOB TRAINING (OJT)</i> .....</b>                                | <b>25</b> |
| 4.1 Lingkup Pelaksanaan <i>On the Job Training (OJT)</i> .....                                  | 25        |
| 4.2 Jadwal.....                                                                                 | 29        |
| 4.3 Permasalahan.....                                                                           | 31        |

|                             |                                                                                  |    |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4.3.1                       | Pekerjaan Pengecatan Marka <i>Runway</i> di Area Sisi Udara .....                | 31 |
| 4.3.2                       | Pembuatan Saluran Air ( <i>Drainase</i> ) Tertutup di Area Parkir Penumpang..... | 31 |
| 4.4                         | Penyelesaian Masalah .....                                                       | 32 |
| 4.4.1                       | Pekerjaan Pengecatan Ulang Marka <i>Runway</i> .....                             | 32 |
| 4.4.2                       | Pembuatan Saluran Air ( <i>Drainase</i> ) .....                                  | 37 |
| <b>BAB V PENUTUP</b> .....  |                                                                                  | 43 |
| 5.1                         | Kesimpulan .....                                                                 | 43 |
| 5.1.1                       | Kesimpulan terhadap Permasalahan .....                                           | 43 |
| 5.1.2                       | Kesimpulan terhadap Pelaksanaan <i>On the Job Training II</i> .....              | 43 |
| 5.2                         | Saran.....                                                                       | 44 |
| 5.2.1                       | Saran terhadap Permasalahan.....                                                 | 44 |
| 5.2.2                       | Saran terhadap Pelaksanaan <i>On the Job Training II</i> .....                   | 44 |
| <b>DAFTAR PUSTAKA</b> ..... |                                                                                  | 45 |
| <b>LAMPIRAN</b> .....       |                                                                                  | 46 |



## DATA TABEL

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 2. 1 Data Umum Bandar Udara Harun Thohir Gresik .....              | 14 |
| Tabel 2. 2 Struktur Organisasi Bandar Udara Harun Thohir Gresik .....    | 16 |
| Tabel 4. 1 Jadwal Pelaksanaan <i>On the Job Training</i> .....           | 30 |
| Tabel 4. 2 Pengukuran Area Marka.....                                    | 33 |
| Tabel 4. 3 Jadwal Pelaksanaan Pengerjaan Marka.....                      | 33 |
| Tabel 4. 4 Rencana Anggaran Biaya Pengecatan Marka <i>Runway</i> .....   | 33 |
| Tabel 4. 5 Personil Pelaksanaan Pengecatan Marka .....                   | 34 |
| Tabel 4. 6 Alat dan Bahan Pengecatan Marka <i>Runway</i> .....           | 34 |
| Tabel 4. 7 Jadwal Pelaksanaan Pembuatan Saluran Air.....                 | 38 |
| Tabel 4. 8 Rencana Anggaran Biaya Pengerjaan Pembuatan Saluran Air ..... | 39 |
| Tabel 4. 9 Personil Pengerjaan Pembuatan Saluran Air .....               | 39 |
| Tabel 4. 10 Alat dan Bahan Pengerjaan Pembuatan Saluran Air .....        | 40 |



## DAFTAR GAMBAR

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 2. 1 Bandar Udara Harun Thohir Gresik .....                         | 13 |
| Gambar 2. 2 <i>Layout</i> Eksisting Bandar Udara Harun Thohir Gresik ..... | 15 |
| Gambar 4. 1 <i>Apron</i> Bandar Udara Harun Thohir Gresik .....            | 26 |
| Gambar 4. 2 <i>Runway</i> Bandar Udara Harun Thohir Gresik .....           | 27 |
| Gambar 4. 3 <i>Taxiway</i> Bandar Udara Harun Thohir .....                 | 28 |
| Gambar 4. 4 Kondisi Marka yang telah Memudar .....                         | 31 |
| Gambar 4. 5 Air yang menggenang sebelum pembuatan <i>drainase</i> .....    | 32 |
| Gambar 4. 6 Rencana Area Pengecatan .....                                  | 35 |
| Gambar 4. 7 Peralatan dan Bahan Pengecatan .....                           | 35 |
| Gambar 4. 8 Pembersihan Area .....                                         | 36 |
| Gambar 4. 9 Pencampuran Bahan .....                                        | 36 |
| Gambar 4. 10 Pengecatan dilakukan .....                                    | 37 |
| Gambar 4. 11 Pengecekan Area yang Telah di cat .....                       | 37 |
| Gambar 4. 12 <i>Layout</i> Pembuatan Saluran Air Tertutup .....            | 38 |
| Gambar 4. 13 Pengecekan Area Sebelum Pembuatan Saluran .....               | 40 |
| Gambar 4. 14 Penggalian Tanah .....                                        | 41 |
| Gambar 4. 15 Pemasangan Kayu Sebelum Pengecoran .....                      | 41 |
| Gambar 4. 16 Pencampuran Bahan Semen dan Pasir .....                       | 42 |
| Gambar 4. 17 Tepi Saluran yang Telah dicor .....                           | 42 |
| Gambar 4. 18 Pemasangan Besi Ulir Penutup Saluran Air .....                | 42 |

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Politeknik Penerbangan Surabaya merupakan lembaga pendidikan vokasi bidang aviasi yang kredibel, baik dari lembaganya sendiri maupun dari dosen & pengajarnya. Politeknik Penerbangan Surabaya merupakan salah satu sekolah kedinasan memiliki tugas khusus untuk mempersiapkan sumber daya manusia yang profesional di lingkungan Kementerian Perhubungan, khususnya Direktorat Jenderal Perhubungan Udara. Salah satu cara untuk mewujudkannya adalah dengan menerapkan kurikulum yang wajib diikuti Taruna/i yakni *On the Job Training* (OJT). Pelaksanaan *On the Job Training* (OJT) merupakan kewajiban bagi peserta.

Pelaksanaan *On the Job Training* (OJT) Program Studi Teknik Bangunan dan Landasan berdasarkan sebagaimana tercantum dalam Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK.09/BPSDMP-2016 tentang Kurikulum Program Pendidikan Dan Pelatihan Pembentukan di Bidang Penerbangan dan berdasarkan surat yang dikeluarkan oleh Direktur Politeknik Penerbangan Surabaya dengan nomor SM/06/3/17/Poltekbang.Sby/2023, *On the Job Training* merupakan salah satu kurikulum yang wajib dilaksanakan oleh Taruna/i untuk mengukur tingkat kemampuan dalam praktek kerja langsung sesuai dengan bidangnya Saat melaksanakan *On the Job Training* para taruna/i dapat meningkatkan keterampilan, pengetahuan, dan mengetahui secara langsung kondisi kerja di lapangan. Kegiatan *On the Job Training* ini difokuskan untuk pemenuhan standar kompetensi diantaranya melakukan pengoperasian, pemeliharaan atau perawatan, menganalisa kerusakan dan perbaikan fasilitas sisi udara maupun sisi darat yang ada di bandara.

Selama melaksanakan *On the Job Training* (OJT) ini, pada dasarnya Taruna/i diharapkan mampu menerapkan ilmu yang telah diserap selama

menjalani pendidikan kemudian dipraktikkan dengan situasi yang sebenarnya di lapangan, serta dapat memahami dan mengacu pada prosedur lokal di tempat *On the Job Training* (OJT) dalam memberikan pelayanan mengenai teknik bangunan dan landasan. Praktek Kerja Lapangan atau *On the Job Training* (OJT) dilaksanakan di bandar udara yang telah ditentukan oleh Politeknik Penerbangan Surabaya.

Dasar pelaksanaan *On The Job Training* (OJT) Politeknik Penerbangan Surabaya sebagai berikut:

1. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158 Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 5336).
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggara Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500).
3. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 86 Tahun 2014 Tanggal 16 Desember Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Akademi Teknik Dan Keselamatan Penerbangan Surabaya.

Pada kesempatan ini *On the Job Training* dilaksanakan di Bandar Udara Harun Thohir, Gresik . Saat melaksanakan proses *On the Job Training* (OJT) ini ada beberapa masalah yang ditemukan, permasalahan pertama adalah kondisi perkerasan eksisting di area sisi udara mengalami kerusakan, sehingga perlu diadakan kegiatan perbaikan guna mewujudkan keamanan penerbangan. Permasalahan kedua adalah pudarnya kanstin sepanjang jalan masuk hingga jalan keluar bandara. Sehingga perlu dilakukan kegiatan perawatan kanstin dengan pengecatan Kembali. Oleh karenanya penulis mengambil judul **“Pengerjaan Pengecatan Ulang Marka *Runway* dan Pembuatan Saluran Air (*Drainase*) Area Parkir Penumpang Sisi Darat Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik”**.

## 1.2 Maksud dan Tujuan

### 1.2.1 Maksud

Maksud dari pelaksanaan *On the Job Training* adalah sebagai berikut:

1. Mengetahui atau memahami kebutuhan pekerjaan di tempat OJT.
2. Menyesuaikan atau menyiapkan diri dalam menghadapi lingkungan kerja setelah menyelesaikan studinya.
3. Memperoleh umpan balik dari perusahaan/industri untuk pemantapan pengembangan kurikulum di program studi.
4. Diharapkan para taruna mampu mengaplikasikan ilmu dan ketrampilan yang didapat selama masa pendidikan di Politeknik Penerbangan Surabaya.

### 1.2.2 Tujuan

Tujuan dari pelaksanaan *On the Job Training* adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan tenaga kerja yang memiliki kompetensi dan keterampilan sesuai standar.
2. Menjadikan taruna siap menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya.
3. Terwujudnya hubungan kerja sama yang baik antara pihak Politeknik Penerbangan Surabaya dengan lembaga atau instansi lain.

### 1.3 Manfaat

Manfaat dari *On the Job Training* adalah :

1. Memiliki pengalaman bekerja/terlibat langsung di unit bangunan dan landasan.
2. Dapat secara langsung mengaplikasikan ilmu yang diperoleh selama menempuh Pendidikan di Politeknik Penerbangan Surabaya.
3. Mendapatkan gambaran nyata tentang situasi dan kondisi di dunia kerja.

## BAB II

### PROFIL LOKASI OJT

#### 2.1 Sejarah Singkat

Bandar Udara Bawean yang memiliki kode **BXW** (*IATA*) dan **WARW** (*ICAO*), atau dikenal pula sebagai **Bandar Udara Harun Thohir**, merupakan fasilitas penerbangan domestik yang berada di Pulau Bawean, Kabupaten Gresik, Provinsi Jawa Timur. Pendirian bandara ini bertujuan untuk meningkatkan aksesibilitas transportasi udara serta memperkuat konektivitas antara Pulau Bawean dan wilayah daratan Jawa, khususnya Surabaya beserta kawasan sekitarnya. Pembangunan tersebut merupakan bagian dari kebijakan pemerintah dalam rangka pemerataan infrastruktur transportasi di kawasan tertinggal, terdepan, dan terluar (3T). Keberadaan bandara ini memberikan kontribusi signifikan terhadap kelancaran mobilitas penduduk, pengembangan potensi pariwisata, serta distribusi logistik yang sebelumnya sangat bergantung pada moda transportasi laut dengan waktu tempuh yang cukup lama.

Secara administratif, Bandar Udara Bawean berlokasi di Desa Tanjungori, Kecamatan Tambak. Bandara ini mulai melayani penerbangan secara resmi pada tahun 2016 setelah diresmikan oleh Menteri Perhubungan saat itu, Ignasius Jonan, setelah melalui tahapan pembangunan yang dimulai sejak awal dekade 2010-an. Fasilitas bandara ini memiliki satu landas pacu sepanjang kurang lebih 1.000 meter, sehingga operasionalnya terbatas pada pesawat berukuran kecil atau jenis pesawat perintis. Pemberian nama **Bandar Udara Harun Thohir** merupakan bentuk penghormatan kepada Kopral Dua KKO (Anumerta) Harun Said bin Muhammad Ali, putra daerah Bawean yang lahir pada 4 April 1943 dan merupakan anggota Korps Komando Operasi TNI Angkatan Laut.



*Gambar 2. 1 Bandar Udara Harun Thohir*

*Sumber : Dokumentasi Penulis, 2022*

UPBU Harun Thohir terletak di Pulau Bawean merupakan pulau kecil yang menyimpan banyak potensi dibidang pariwisata, terutama keindahan alamnya. Keindahan ini belum dimaksimalkan selagi memiliki potensi sebagai destinasi objek pariwisata . Dalam perancangan ini media promosi berperan penting untuk mempromosikan pulau Bawean sebagai objek wisata alam utama kabupaten Gresik. sebuah pulau yang terletak di Laut Jawa, yang secara administratif termasuk dalam wilayah Kabupaten Gresik dan berjarak sekitar 150 km dari daratan utama Gresik ke arah utara Pulau Jawa. Secara geografis Pulau Bawean berada diantara 5°42'-5°53' LS dan 112°34'-112°57' BT. Batas - batas Pulau Bawean sebelah barat, timur, utara, dan Selatan adalah laut jawa. Pulau Bawean terbentuk dari sisa-sisa gunung berapi yang tua dengan ketinggian maksimal 655m. Bawean terbagi menjadi dua kecamatan, yaitu Kecamatan Tambak (13 desa) dan Kecamatan Sangkapura (17 desa). Dengan jumlah penduduk sekitar 107.000 jiwa, yang mayoritas bermata pencaharian sebagai nelayan, petani dan menjadi TKI di Malaysia dan Singapura. (BPS Kabupaten Gresik, 2011)

## 2.2 Data Umum

Berikut table data umum Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik.

Tabel 2. 1 Data Umum Bandar Udara Harun Thohir Gresik

| KETERANGAN                            | PENJELASAN                                                                 |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Indikator Lokasi Bandara              | WARW                                                                       |
| Nama Bandar Udara                     | Kantor Unit Penyelenggara<br>Bandar Udara Kelas III<br>Harun Thohir Gresik |
| Nama Kota                             | Gresik, Jawa Timur                                                         |
| Alamat                                | Jl. Raya Bandar Udara Harun<br>Thohir No.1 Bawean – Gresik                 |
| No. Telepon                           | (0325) 424443                                                              |
| Koordinat Titik Referensi<br>Bandara  | 05° 43' 25" S; 112° 40' 36" E                                              |
| <i>Aerodrome Reference Code</i>       | 2B                                                                         |
| Arah dan Jarak ke kota                | 253,74 , 3.02 km dari kecamatan<br>Tambak                                  |
| Elevasi / Referensi dan<br>Temperatur | 89 ft / 32°C                                                               |
| Elevasi <i>Threshold</i><br>(MSL)     | <i>RWY 09</i> (65 ft) dan <i>RWY 27</i><br>(89ft)                          |
| Jenis Penerbangan<br>yang diizinkan   | VFR                                                                        |
| Jenis <i>Runway</i>                   | <i>Non Instrument</i>                                                      |

Sumber : Aerodrome Manual Kantor UPBU Kelas III Harun Thohir Gresik Revisi 3.02525

### 2.3 Layout eksisting Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik

Berikut adalah *layout* eksisting Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik.



Gambar 2. 2 Layout Eksisting Bandar Udara Harun Thohir Gresik

Sumber : Google Earth, 2024

## 2.4 Struktur Organisasi

Berikut struktur organisasi Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik (2026).

Tabel 2. 2 Struktur Organisasi Bandar Udara Harun Thohir Gresik



Sumber : Unit Administrasi Bandar Udara Harun Thohir Gresik, 2026

## **BAB III**

### **LANDASAN TEORI**

#### **3.1 Bandar Udara**

Peraturan Menteri Perhubungan PR 21 Tahun 2023 menyebutkan bahwa Bandar Udara adalah kawasan di daratan dan/atau perairan dengan batas-batas tertentu yang digunakan sebagai tempat Pesawat Terbang mendarat dan lepas landas, naik turun penumpang, bongkar muat barang, dan tempat perpindahan intra dan antarmoda transportasi, yang dilengkapi dengan fasilitas keselamatan dan keamanan penerbangan, serta fasilitas pokok dan fasilitas penunjang lainnya. Bandar udara adalah suatu tempat atau area yang memiliki fasilitas dan peralatan untuk menampung kedatangan, keberangkatan dan pergerakan pesawat terbang beserta penumpang dan barang yang diangkutnya. Bandar udara merupakan pintu gerbang untuk menghubungkan pusat-pusat perekonomian, wisata, dan pusat-pusat pemerintahan. Untuk menghubungkan tempat-tempat tersebut dipergunakan sarana transportasi antara lain pesawat terbang. Fasilitas sisi udara Peraturan Menteri Perhubungan No. PM 77 Tahun 2015 menyebutkan bahwa Sisi Udara adalah bagian dari bandar udara dan segala fasilitas penunjangnya yang merupakan daerah bukan publik dimana setiap orang, barang, dan kendaraan yang akan memasukinya wajib melalui pemeriksaan keamanan dan/atau memiliki izin khusus.

#### **3.2 Runway**

Peraturan Menteri Perhubungan PR 21 Tahun 2023 menyebutkan bahwa *Runway* adalah daerah persegi yang telah ditentukan di *Aerodrome* Daratan untuk pendaratan atau lepas landas pesawat udara. *Runway* atau landasan pacu adalah fasilitas bandara yang sangat penting untuk mendarat dan lepas landasnya pesawat. Landas pacu adalah area persegi dipermukaan bandara yang disiapkan untuk *take off* dan *landing* pesawat, tanpa landas pacu yang dierncanakan dan dikelola dengan

baik, pesawat tidak akan dapat menggunakan bandara. Dalam merancang landas pacu (*runway*) diatur secara ketat mengenai panjang, lebar, orientasi (arah), konfigurasi, kemiringan/kelandaian, dan ketebalan perkerasan *runway*. *Runway* difasilitasi oleh sistem marka (*marking*), system pencahayaan (*lighting*), dan rambu rambu (*signs*) untuk mengidentifikasi *runway* dan memberikan panduan arah kepada pilot saat pesawat berjalan, lepas landas, dan anjang-ancang pendaratan dan mendarat (Susanto & Keke, 2019)

Fasilitas *runway* berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan PR 21 Tahun 2023 meliputi :

a. *Runway Shoulder*

*Runway shoulder* merupakan bagian perkerasan atau permukaan tambahan yang terletak di sisi kiri dan kanan landasan pacu (*runway*) yang berfungsi untuk memberikan dukungan struktural pada tepi runway serta meningkatkan keselamatan operasional penerbangan. *Runway shoulder* dirancang untuk menahan beban pesawat secara terbatas apabila roda utama sedikit keluar dari tepi landasan, mencegah kerusakan struktur perkerasan utama, serta mengurangi risiko erosi akibat hembusan jet blast. Selain itu, *runway shoulder* juga berperan dalam menjaga stabilitas tanah di sekitar *runway* dan meminimalkan potensi terjadinya *foreign object debris* (FOD) yang dapat membahayakan keselamatan pesawat. **(Federal Aviation Administration (FAA) – Advisory Circular (AC) 150/5300-13 – Airport Design**

FAA)

b. *Clearway*

*Clearway* adalah suatu area berbentuk persegi panjang di ujung landasan pacu yang berada di luar *runway* dan dikendalikan oleh otoritas bandara, yang disediakan untuk memungkinkan pesawat melakukan pendakian awal (*initial climb*) setelah lepas landas hingga mencapai ketinggian tertentu. *Clearway* tidak

boleh terdapat hambatan yang membahayakan penerbangan dan umumnya berada di atas tanah atau perairan dengan permukaan yang bebas rintangan.

c. *Stopway*

*Stopway* adalah area berbentuk persegi panjang yang terletak di ujung landasan pacu dan dirancang untuk menopang beban pesawat apabila terjadi kegagalan saat lepas landas (*aborted take-off*), sehingga pesawat dapat berhenti dengan aman tanpa keluar dari area yang dipersiapkan. *Stopway* memiliki kekuatan struktur yang memadai untuk mendukung berat pesawat, namun tidak digunakan untuk proses lepas landas normal maupun pendaratan.

3.2.1 Jenis-Jenis Marka *Runway*

Marka *runway* merupakan tanda visual yang dicat pada permukaan landas pacu dan berfungsi sebagai panduan utama bagi pilot selama proses lepas landas, pendaratan, serta pergerakan di landasan. Jenis marka *runway* sebagai berikut :

- ***Runway designation marking***, yaitu simbol angka dan huruf yang menunjukkan nomor landasan berdasarkan orientasi magnetiknya.
- ***Centerline marking***, berupa garis terputus di sepanjang tengah *runway* yang berfungsi membantu menjaga arah pesawat tetap lurus.
- ***Threshold marking***, yaitu deretan garis putih yang menandai awal zona pendaratan yang diperbolehkan.
- ***Touchdown zone marking***, merupakan tanda yang menunjukkan area utama tempat pesawat mendarat.
- ***Side stripe marking***, yaitu marka yang memperlihatkan batas sisi kiri dan kanan landasan.
- ***Runway aiming point marking***, berfungsi sebagai titik bidik bagi pilot ketika melakukan pendekatan dan pendaratan.

### 3.2.2 Warna dan Karakteristik Marka *Runway*

Secara umum, marka landasan pacu menggunakan warna putih yang menunjukkan area untuk lepas landas dan mendarat. Bahan cat yang digunakan harus memiliki tingkat kontras yang jelas terhadap permukaan perkerasan serta mampu bertahan terhadap gesekan roda pesawat, kondisi cuaca, dan paparan bahan bakar. Dalam situasi tertentu, marka juga dapat dilengkapi unsur reflektif agar lebih mudah terlihat. (*Annex 14 to the Convention on International Civil Aviation – Aerodromes, Volume I (Aerodrome Design and Operations)*)

### 3.2.3 Pengecatan dan Pemeliharaan Marka *Runway*

Pengecatan dan pemeliharaan marka *runway* dilakukan secara berkala untuk memastikan marka tetap terlihat jelas dan memenuhi standar keselamatan. Pengecatan ulang dilakukan apabila marka mengalami keausan, pemudaran warna, atau penurunan tingkat keterlihatan. Seluruh pekerjaan pemeliharaan harus dilaksanakan tanpa mengganggu keselamatan dan kelancaran operasional penerbangan. Menurut *ICAO Annex 14 Volume I Aerodromes*, marka *runway* merupakan bagian dari visual aids yang wajib tersedia di bandar udara. *Annex* ini mengatur:

- Jenis, bentuk, ukuran, warna, dan penempatan marka *runway*.
- *Standar visibilitas* marka dalam berbagai kondisi operasional.
- Kewajiban pemeliharaan marka agar selalu memenuhi standar keselamatan penerbangan internasional.

### 3.3 *Taxiway*

Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan PR 21 Tahun 2023 *Taxiway* adalah jalur tertentu pada aerodrome daratan di darat yang ditujukan untuk pesawat udara melakukan taxi dan ditunjukan untuk menjadi penghubung antara satu bagian aerodrome daratan dengan lainnya, termasuk antara lain:

1. *Aircraft Stand taxilane*.

Bagian dari apron dirancang sebagai *taxiway* dan diperuntukkan untuk

memberikan akses hanya ke pesawat udara yang sedang berhenti.

2. *Apron Taxiway.*

Bagian dari sistem *taxiway* terletak di apron dan diperuntukkan untuk memberikan rute taxi melintasi apron.

3. *Rapid Exit Taxiway.*

*Taxiway* terhubung dengan runway pada sebuah sudut lancip dan dirancang untuk memungkinkan pesawat udara yang mendarat untuk berbelok pada kecepatan yang lebih tinggi dibandingkan dengan jalan keluar *taxiway* lainnya dan karenanya bisa meminimalkan waktu penggunaan *runway*.

### 3.4 *Apron*

Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan PR 21 Tahun 2023 *Apron* adalah suatu area yang telah ditentukan, yang diperuntukkan untuk mengakomodasi pesawat terbang dalam menaikkan atau menurunkan penumpang, pos atau kargo, parkir atau pemeliharaan minor pesawat terbang. Dalam bahasa Indonesia, *apron* sering disebut sebagai pelataran parkir pesawat dan berbeda dengan *runway* yang digunakan untuk lepas landas dan mendarat maupun *taxiway* yang berfungsi sebagai jalur penghubung. *Apron* harus dirancang dengan sesuai kebutuhan dan karakteristik terminal, beberapa pertimbangannya adalah sebagai berikut :

1. Menyediakan jarak paling pendek antara landasan pacu dan tempat pesawat berhenti.
2. Memberikan keleluasaan pergerakan pesawat untuk melakukan manuver sehingga mengurangi tundaan.
3. Memberikan cadangan cukup daerah untuk pengembangan.
4. Memberikan efisiensi, keamanan secara maksimum.
5. Meminimalkan dampak lingkungan.

### 3.7 Fasilitas Sisi Darat

Keputusan Menteri Perhubungan KM No 47 tahun 2002 menyebutkan bahwa Sisi Darat suatu bandar udara adalah wilayah bandar udara yang tidak langsung berhubungan dengan kegiatan operasi penerbangan. Adapun ditinjau dari pengopersiannya, fasilitas sisi darat sangat terkait erat dengan pola pergerakan barang dan penumpang serta pengunjung dalam suatu bandar udara. Sehingga pengoperasian fasilitas ini harus dapat memindahkan penumpang, kargo, surat, pesawat, pergerakan kendaraan permukaan secara efisien, cepat dan nyaman dengan mudah dan berbiaya rendah.

Selain itu aspek keselamatan, keamanan dan kelancaran penerbangan juga harus tetap dipertimbangkan terutama sekali pada pengoperasian fasilitas sisi darat yang terkait dengan fasilitas sisi udara. Dalam penetapan standar persyaratan teknis operasional fasilitas sisi darat, satuan yang digunakan untuk mendapatkan nilai standar adalah satuan jumlah penumpang yang dilayani. Hal ini karena aspek efisiensi, kecepatan, kenyamanan keselamatan, keamanan dan kelancaran penerbangan dapat dipenuhi dengan terjaminnya kecukupan luasan yang dibutuhkan oleh masing-masing fasilitas.

#### a. *Drainase*

*Drainase* merupakan sistem pengelolaan air yang berfungsi mengalirkan serta mengontrol kelebihan air di suatu area agar tidak terjadi genangan atau kerusakan pada lingkungan dan infrastruktur. Sumber airnya dapat berasal dari hujan, aliran permukaan, maupun air tanah. Perencanaan *drainase* yang baik bertujuan menjaga keseimbangan sistem *hidrologi*, meningkatkan kenyamanan, serta mendukung keamanan dan masa pakai bangunan maupun kawasan. (Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. (2014). *Peraturan Menteri PUPR tentang Penyelenggaraan Sistem Drainase Perkotaan*. Jakarta: Kementerian PUPR)

#### b. Tujuan dan Fungsi *Drainase*

Tujuan utama *drainase* adalah menghindarkan terjadinya akumulasi air yang dapat menghambat kegiatan sehari-hari serta merusak sarana prasarana. Selain itu, sistem ini berfungsi untuk:

- Mengatur aliran air di permukaan agar tidak berkembang menjadi banjir.
- Menjaga bangunan dan jalan tetap aman dari kerusakan akibat pengaruh air.
- Menjamin kestabilan tanah serta struktur di sekitarnya.
- Meningkatkan kualitas lingkungan dengan mengurangi risiko penyakit yang muncul karena genangan air.

c. Jenis Jenis *Drainase*

- ***Drainase permukaan***, yaitu sistem yang bertugas mengalirkan air yang menggenang di atas tanah melalui saluran terbuka seperti parit, selokan, atau kanal kecil.
- ***Drainase bawah permukaan***, yakni sistem yang menyalurkan air lewat saluran tertutup atau pipa yang ditanam di dalam tanah untuk mengurangi kelembapan atau kadar air tanah.

d. Prinsip Perencanaan *Drainase*

Perencanaan *drainase* harus dilakukan dengan memperhatikan kondisi kontur wilayah, besarnya curah hujan, jenis tanah, serta penggunaan lahan. Tujuan utama dari perancangan ini adalah memastikan air dapat dialirkan secara aman, optimal, dan berkelanjutan tanpa menimbulkan dampak buruk bagi lingkungan sekitar. (Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. (2014). *Peraturan Menteri PUPR tentang Penyelenggaraan Sistem Drainase Perkotaan*. Jakarta: Kementerian PUPR)

e. Dampak Sistem *Drainase* yang Tidak Baik

Sistem drainase yang tidak berfungsi dengan baik dapat menyebabkan genangan air, banjir, kerusakan infrastruktur, penurunan kualitas lingkungan,

serta gangguan terhadap keselamatan dan keamanan penumpang. Oleh karena itu, perencanaan dan pemeliharaan *drainase* menjadi aspek penting dalam pembangunan infrastruktur. (Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. (2014). *Peraturan Menteri PUPR tentang Penyelenggaraan Sistem Drainase Perkotaan*. Jakarta: Kementerian PUPR)



## **BAB IV**

### **PELAKSANAAN *ON THE JOB TRAINING (OJT)***

#### **4.1 Lingkup Pelaksanaan *On the Job Training (OJT)***

Lingkup wilayah kerja bagi taruna/i yang melaksanakan OJT di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir diantaranya adalah Fasilitas Sisi Udara (*air side area*) dan Fasilitas Sisi Darat (*land side area*). Taruna yang melaksanakan OJT memiliki tugas melaksanakan kegiatan pemeliharaan fasilitas-fasilitas di bandar udara baik pada sisi udara maupun sisi darat serta memastikan semua fasilitas yang berada dalam tanggung jawab dalam Teknik bangunan dan landasan dalam keadaan baik sehingga operasional dapat berjalan dengan lancar dan aman. Beberapa kegiatan pemeliharaan yang dilaksanakan diantaranya adalah sebagai berikut :

1. Pemeliharaan, perbaikan, perencanaan, pembangunan dan evaluasi terhadap kerusakan yang terjadi terhadap fasilitas bangunan terminal keberangkatan dan kedatangan.
2. Melakukan pekerjaan perbaikan, perawatan serta kegiatan pemeliharaan marka, dan evaluasi kerusakan ringan maupun berat pada fasilitas landas pacu (*runway*), *Apron*, *Taxiway*, dan *Service Road*.
3. Melakukan pekerjaan pembuatan saluran air (*drainase*) sebagaimana bentuk upaya dalam pemeliharaan fasilitas sisi darat.
4. Memahami cara pengoperasian dan kegunaan alat-alat berat seperti *Hand mower*, *Jigsaw* , *grinda* , *stamper*, *dump truck*, *cutting*, dan lain-lain.

Lingkup pelaksanaan OJT sebagai berikut :

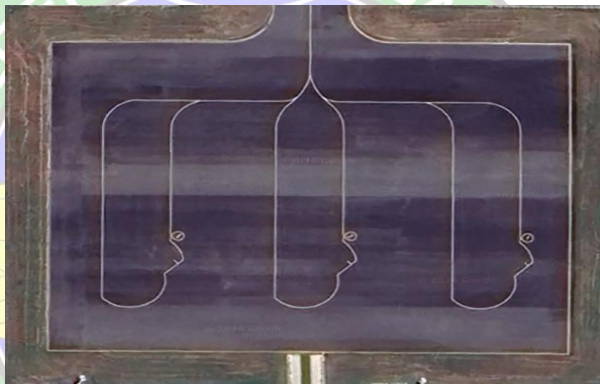
##### **A. Fasilitas Sisi Udara**

Fasilitas sisi udara adalah bagian dari bandar udara dan segala fasilitas penunjangnya yang merupakan daerah bukan publik dimana setiap orang, barang, dan kendaraan yang akan memasukinya wajib melalui pemeriksaan

keamanan atau memiliki izin khusus. Berikut merupakan fasilitas sisi udara Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir Gresik :

#### 1. *Apron*

*Apron* adalah bagian dari bandar udara yang digunakan sebagai tempat parkir pesawat terbang. *Apron* juga digunakan untuk mengakomodasi pesawat udara dengan tujuan untuk menaikkan dan menurunkan penumpang, bongkar muat kargo, pengisian bahan bakar maupun pemeliharaan pesawat. *Apron* Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir memiliki spesifikasi sebagai berikut :



Gambar 4. 1 Apron Bandar Udara Harun Thohir Gresik

Sumber : Dokumentasi Penulis, 2024

- Permukaan : *Flexible*
- Daya dukung : *PCN 24 F/C/Y/T*
- Dimensi : 100 x 80 M

#### 2. *Runway*

*Runway* adalah suatu tempat yang digunakan oleh pesawat terbang untuk *take off landing* dengan ketentuan yang sudah ditetapkan oleh ICAO (*International Civil Aviation Organization*). *Runway* Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir memiliki spesifikasi sebagai berikut :

- Permukaan : *Flexible*
- Daya dukung : PCN 20 F/C/Y/T
- Dimensi : 930 x 23 M



*Gambar 4. 2 Runway Bandar Udara Harun Thohir Gresik*

*Sumber : Dokumentasi Penulis, 2026*

### 3. Taxiway

*Taxiway* adalah fasilitas sisi darat yang digunakan untuk jalan keluar masuk pesawat dari landas pacu maupun sebagai sarana penghubung antara beberapa fasilitas. *Taxiway* Badan Layanan Umum Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir memiliki spesifikasi sebagai berikut :

- Permukaan : *Flexible*
- Daya dukung : PCN 24 F/C/Y/T
- Dimensi : 90 x 15 m



*Gambar 4. 3 Taxiway Bandar Udara Harun Thohir*

*Sumber : Dokumentasi Penulis, 2025*

## B. Fasilitas Sisi Darat

Fasilitas Sisi Darat adalah fasilitas yang diberikan kepada para pengguna jasa penerbangan yang berada pada suatu Bandar Udara (di darat) yang dirancang dan dikelola untuk mengakomodasikan pergerakan kendaraan darat dan penumpang di kawasan Bandar Udara. Area ini dapat diakses oleh masyarakat umum sebelum memasuki zona terbatas bandara dan mencakup berbagai fasilitas seperti terminal penumpang (*area check-in*, ruang tunggu, kedatangan dan *baggage claim*, serta pemeriksaan keamanan), area parkir kendaraan dan *drop zone*, halte taksi atau transportasi daring, jalan akses menuju bandara, hingga gedung administrasi dan kantor maskapai. Bagian Bandar Udara yang termasuk ke dalam sisi darat yaitu :

### 1) *Hall Keberangkatan*

*Hall* keberangkatan adalah area yang ada di sepanjang jalan menuju *Security Check Point* (SCP) dan juga ruang tunggu. Area ini digunakan untuk penumpang melakukan kegiatan seperti makan di tenant hingga bersantai menunggu pesawat.

### 2) *Ruang Check In*

Merupakan area penting untuk melakukan kegiatan seperti pengecekan tiket dan penyimpanan bagasi. Area ini menyediakan area

*Check In* bagasi untuk maskapai penerbangan yang beroperasi di bandar udara ini.

### 3) Ruang Tunggu Keberangkatan

Ruang tunggu keberangkatan merupakan ruangan yang ada di sebuah terminal bandar udara yang digunakan untuk menunggu oleh para penumpang yang akan menaiki pesawat. Ruang tunggu keberangkatan merupakan area terakhir sebelum masuk kedalam pesawat, setelah melewati *Security Check Point* (SCP) terakhir, sehingga penumpang benar-benar harus steril dari benda-benda yang tidak diperbolehkan masuk ke dalam pesawat.

### 4) *Parking Area*

*Parking area* merupakan fasilitas pada sisi darat bandar udara yang disediakan untuk menampung kendaraan penumpang, pengantar, penjemput, serta kendaraan operasional selama berada di kawasan bandara. Area ini dirancang dengan mempertimbangkan kapasitas kendaraan, pola sirkulasi lalu lintas, sistem keamanan, serta kemudahan akses menuju terminal penumpang agar tercipta kelancaran pergerakan dan kenyamanan pengguna jasa. Selain berfungsi sebagai tempat parkir sementara maupun jangka panjang, *parking area* juga mendukung pengaturan arus kendaraan melalui pembagian zona seperti parkir roda dua, roda empat, area *drop off* dan *pick up*, serta jalur khusus kendaraan operasional guna meminimalkan kemacetan dan meningkatkan keselamatan di lingkungan bandara.

## 4.2 Jadwal

Pelaksanaan program *On The Job Training* (OJT) bagi Taruna Program Diploma 3 Teknik Bangunan dan Landasan angkatan VIII tahun 2025 Politeknik Penerbangan Surabaya dilaksanakan selama 5 bulan terhitung sejak tanggal 09 September 2025 – 20 Februari 2026 dan dilaksanakan di Kantor

Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir Gresik secara umum dapat dilihat pada tabel :

*Tabel 4. 1 Jadwal Pelaksanaan On The Job Training II*

| No | Tanggal                              | Uraian kegiatan                                                                             | Keterangan                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 09 September 2025                    | Taruna Poltekbang Surabaya tiba di lokasi <i>On the Job Training</i> .                      |                                                                                                                                                                                |
| 2  | 09 September 2025                    | Pengenalan lingkungan Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik. |                                                                                                                                                                                |
| 3  | 09 September 2025 – 12 Februari 2025 | Taruna <i>On the Job Training</i> (OJT) melaksanakan dinas harian                           | Jam kerja kantor pukul 08.00 - 16.30 WITA.                                                                                                                                     |
| 4  | 13 Februari 2026                     | Sidang laporan <i>On the Job Training</i> (OJT)                                             | Pelaksanaan sidang laporan <i>On the Job Training</i> di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir Gresik oleh dosen Politeknik Penerbangan Surabaya dan supervisor. |

*Sumber : Olahan Penulis, 2026*

### 4.3 Permasalahan

#### 4.3.1 Pekerjaan Pengecatan Marka *Runway* di Area Sisi Udara

Seiring waktu, marka perkerasan di sisi udara bandara mengalami penurunan keterlihatan akibat aktivitas operasional pesawat dan pengaruh lingkungan. Gesekan ban pesawat serta paparan cuaca dan radiasi sinar *ultraviolet (UV)* menyebabkan lapisan cat marka mengalami keausan dan pemudaran warna.



Gambar 4. 4 Kondisi Marka yang telah Memudar

Sumber : Dokumentasi Penulis, 2025

#### 4.3.2 Pembuatan Saluran Air (*Drainase*) Tertutup di Area Parkir Penumpang

Pembuatan Saluran Air (*Drainase*) harus dilaksanakan dengan jenis saluran tertutup dikarenakan kondisi saluran berada di area yang cukup ramai dimana area tersebut sering dilewati oleh pengguna fasilitas bandar udara. Tergenangnya air di area tersebut mengakibatkan terganggunya kenyamanan pengguna fasilitas bandar udara.



Gambar 4. 5 Air yang menggenang sebelum pembuatan drainase

Sumber : Dokumentasi Penulis, 2025

#### 4.4 Penyelesaian Masalah

##### 4.4.1 Pekerjaan pengecatan Ulang Marka *Runway*

Pengecatan ulang marka runway di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir diperlukan sebagai bagian dari pemeliharaan fasilitas sisi udara guna menjamin keselamatan operasi penerbangan. Kegiatan ini dilaksanakan pada 09 Desember 2025. Langkah - langkah pengerjaan pengecatan ulang marka *runway* adalah sebagai berikut :

##### 1. Identifikasi Masalah

Memudarnya warna marka *runway* harus segera ditangani karena merupakan area marka yang sangat penting bagi keselamatan dan keamanan penerbangan.

##### 2. Pengukuran

Pengukuran dilakukan dengan alat meteran untuk mengetahui beberapa panjang dan lebar area pekerjaan. Luasan pekerjaan ini yaitu :

Tabel 4. 2 Pengukuran Area Marka

| No        | Jenis Marka                      | Ukuran (m) | Luas (m <sup>2</sup> ) | Jumlah | Warna |
|-----------|----------------------------------|------------|------------------------|--------|-------|
| <b>I.</b> | <b>PEKERJAAN PENGECATAN</b>      |            |                        |        |       |
| <b>A</b>  | <b>RUNWAY</b>                    |            |                        |        |       |
| 1         | <i>Runway Side Strip Marking</i> | 930 x 0,47 | 874.20                 | 2      | Putih |

Tabel Lanjutan

|   |                                   |           |       |    |       |
|---|-----------------------------------|-----------|-------|----|-------|
| 2 | <i>Runway Centerline Marking</i>  | 30 x 0,45 | 189.0 | 14 | Putih |
| 3 | <i>Threshold Marking</i>          | 30 x 1.8  | 648   | 12 | Putih |
| 4 | <i>Runway Designation Marking</i> | -         |       |    | Putih |
| 5 | <i>Aiming Point Marking</i>       | 45 x 6    | 1080  | 4  | Putih |

Sumber : Olahan Penulis,2025

### 3. Jadwal Pelaksanaan Pengerjaan

Jadwal pelaksanaan pengecatan ulang marka *runway* dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 4. 3 Jadwal Pelaksanaan Pengerjaan Marka

| No | Jenis Pekerjaan       | Tanggal             | Jam             |
|----|-----------------------|---------------------|-----------------|
| 1  | Pekerjaan pembersihan | 9 Des – 12 Des 2025 | 09.00-16.00 WIB |
| 2  | Pekerjaan Pengecatan  | 9 Des - 12 Des 2025 | 09.00-16.00 WIB |

Sumber : Olahan Penulis,2025

### 4. Rencana Anggaran Biaya

Rencana anggaran biaya untuk pengerjaan pengecatan ulang marka *runway* di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Harun Thohir dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 4. 4 Rencana Anggaran Biaya Pengecatan Marka Runway

| No | Uraian Pekerjaan Pengecatan Runway | Volume | Satuan         | Harga Satuan (Rp) | Jumlah Harga (Rp) |
|----|------------------------------------|--------|----------------|-------------------|-------------------|
| 1  | Runway Side Strip Marking          | 328.50 | m <sup>2</sup> | Rp.46,450.00      | Rp.15,258,825.00  |
| 2  | Runway Centerline Marking          | 67.50  | m <sup>2</sup> | Rp.46,450.00      | Rp.3,135,375.00   |

Tabel Lanjutan

|                                                            |                            |          |                |              |                   |
|------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----------------|--------------|-------------------|
| 3                                                          | Threshold Marking          | 648.00   | m <sup>2</sup> | Rp.46,450.00 | Rp.30,099,600.00  |
| 4                                                          | Runway Designation Marking | 56.38    | m <sup>2</sup> | Rp.46,450.00 | Rp.2,618,851.00   |
| 5                                                          | Aiming Point Marking       | 1,080.00 | m <sup>2</sup> | Rp.46,450.00 | Rp.50,166,000.00  |
|                                                            | JUMLAH                     |          |                |              | Rp.101,278,651.00 |
|                                                            | PPN 11%                    |          |                |              | Rp.11,140,651.61  |
|                                                            | TOTAL                      |          |                |              | Rp.112,419,302.61 |
|                                                            | PEMBULATAN                 |          |                |              | Rp.112,400,000.00 |
| Terbilang : Seratus Dua Belas Juta Empat Ratus Ribu Rupiah |                            |          |                |              |                   |

Sumber : Olahan Penulis,2025

## 5. Pelaksanaan

### A. Tahap Persiapan

#### a) Menyiapkan Personil

Tabel 4. 5 Personil Pelaksanaan Pengecatan Marka

| No     | Jabatan  | Jumlah Personil |
|--------|----------|-----------------|
| 1      | Pengawas | 1               |
| 2      | Pekerja  | 5               |
| Jumlah |          | 6               |

Sumber : Olahan Penulis,2025

#### b) Menyiapkan Alat dan Bahan

Table 4. 6 Alat dan Bahan Pengecatan Marka Runway

| No | Alat dan Bahan        | Jumlah      |
|----|-----------------------|-------------|
| 1  | Cat Marka (Tennokote) | Penyesuaian |
| 2  | Kuas Roll             | 5           |
| 3  | Blower                | 1           |

Sumber : Olahan Penulis,2025

### B. Tahap Pelaksanaan

- Penentuan jadwal pekerjaan pengecatan marka ulang runway, penentuan jadwal ini dilaksanakan setelah jam penerbangan yaitu pada

siang hari karena penerbangan di bandar udara harun thohir terjdawal di pagi hari.



*Gambar 4. 6 Rencana Area Pengecatan*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- b. *Briefing* kepada rekan kerja mengenai titik pengecatan dan penyediaan peralatan kerja pengecatan marka serta material marka.



*Gambar 4. 7 Peralatan dan Bahan Pengecatan*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- c. Pembersihan dilakukan sebelum melakukan pengerjaan pengecatan marka runway , pembersihan dilakukan menggunakan alat blower.



*Gambar 4. 8 Pembersihan Area*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- d. Sebelum melakukan pengecatan marka perisapkan material yang harus diaplikasikan , pencampuran cat menggunakan (air,pasir cat *tennokote*) dan alat pengaplikasian yaitu kuas roll.



*Gambar 4. 9 Pencampuran Bahan*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- e. Pengecatan dilakukan bersama rekan rekan kerja unit bangunan dan landasan.



*Gambar 4. 10 Pengecatan dilakukan*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- f. Pengecekan kondisi marka yang sudah dilakukan pengecatan, setelah itu dilakukan inspeksi *runway* ditakutkan ada material yang tertinggal ketika pengaplikasian pengecatan.



*Gambar 4. 11 Pengecekan Area yang Telah di cat*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- g. Setelah dilakukan semua pengecekan, pengerjaan pengecatan ulang marka *runway* dapat dipastikan selesai.

#### 4.4.2 Pembuatan Saluran Air (*Drainase*)

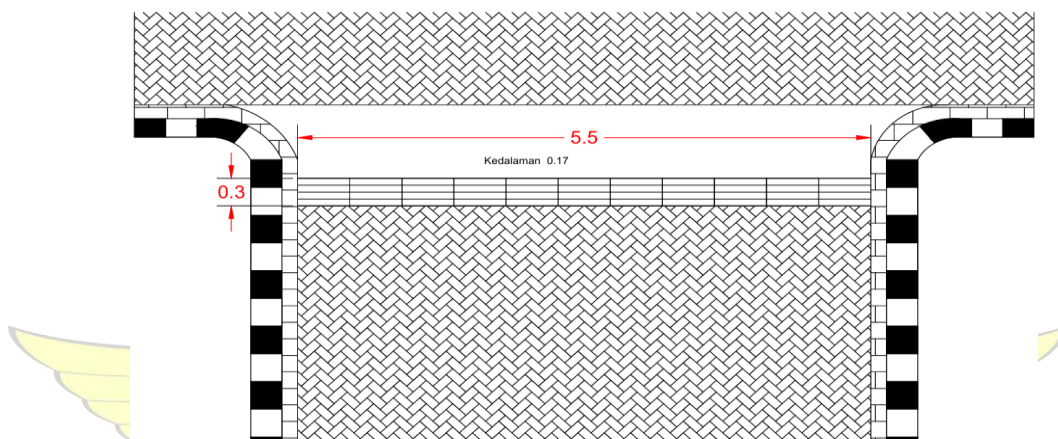
Pembuatan saluran air (*drainase*) dilakukan karena ada beberapa air yang tergenang di sekitaran area parkir terminal penumpang yang membuat terganggunya kenyamanan bagi pengguna fasilitas di bandara.

##### 1. Identifikasi Masalah

Pembuatan saluran air (*drainase*) harus segera dilaksanakan dikarenakan tergenangnya air yang cukup berlebihan di area parkir terminal penumpang.

## 2. Pengukuran

Pengukuran dilakukan dengan alat meteran untuk mengetahui beberapa panjang dan lebar area pekerjaan. Setelah itu dilakukan perencanaan desain gambar menggunakan *software Autocad*. Untuk luasan pekerjaan ini yaitu :



Gambar 4. 12 Layout Pembuatan Saluran Air Tertutup

Sumber : Olahan Penulis (Autocad 2025)

## 3. Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan

Berikut jadwal pelaksanaan pengerjaan pembuatan saluran air tertutup (*drainase*) :

Tabel 4. 7 Jadwal Pelaksanaan Pembuatan Saluran Air

| No | Jenis Pekerjaan               | Tanggal          | Jam               |
|----|-------------------------------|------------------|-------------------|
| 1  | Pengerukan Tanah              | 21 November 2025 | 11.00 - 16.00 WIB |
| 2  | Pengecoran                    | 21 November 2025 | 11.00 - 16.00 WIB |
| 3  | Pemasangan Besi Ulir Drainase | 27 November 2025 | 11.00 - 16.00 WIB |
| 4. | Pembersihan dan Pengecekan    | 27 November 2025 | 11.00 - 16.00 WIB |

Sumber : Olahan Penulis, 2025

#### 4. Rencana Anggaran Biaya

Rencana anggaran biaya dapat dilihat pada tabel berikut :

*Tabel 4. 8 Rencana Anggaran Biaya Pengerjaan Pembuatan Saluran Air*

| No                                | Uraian Pekerjaan          | Keterangan                                  | Ukuran (m) | Volume (m3) | Harga Satuan | Jumlah Harga |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|------------|-------------|--------------|--------------|
| I                                 | Pembuatan Saluran         | Panjang                                     | 5.50       | 0.28        | Rp.3.987.500 | Rp.1.116.500 |
|                                   |                           | Lebar                                       | 0.30       |             |              |              |
|                                   |                           | Tinggi                                      | 0.17       |             |              |              |
| II                                | Besi Ulir Penutup Saluran | -                                           | 6 x 0.3    |             | Rp.7.500.000 | Rp.7.500.000 |
| Jumlah Harga Per-Satuan Pekerjaan |                           |                                             |            |             |              | Rp.8.616.500 |
| PPN 11%                           |                           |                                             |            |             |              | Rp.947.815   |
| Total Harga Per-Satuan Pekerjaan  |                           |                                             |            |             |              | Rp.9.564.315 |
| Dibulatkan                        |                           |                                             |            |             |              | Rp.9.600.000 |
| Terbilang                         |                           | <i>Sembilan Juta Enam Ratus Ribu Rupiah</i> |            |             |              |              |

*Sumber : Olahan Penulis,2025*

#### 5. Pelaksanaan

##### A. Persiapan

##### a) Menyiapkan Personil

*Tabel 4. 9 Personil Pengerjaan Pembuatan Saluran Air (Drainase)*

| No     | Jabatan  | Jumlah Personil |
|--------|----------|-----------------|
| 1      | Pengawas | 1               |
| 2      | Pekerja  | 6               |
| Jumlah |          | 7               |

*Sumber : Olahan Penulis,2025*

b) Menyiapkan Alat dan Bahan

*Table 4. 10 Alat dan Bahan Pengerjaan Pembuatan Saluran Air*

| No | Alat dan Bahan               |
|----|------------------------------|
| 1  | Semen PC Gresik              |
| 2  | Cangkul                      |
| 3  | Sekop                        |
| 4  | Besi Ulir (Penopang Saluran) |

*Sumber : Olahan Penulis,2025*

B. Pelaksanaan

- a) Melakukan survey awal dan pengukuran lokasi pengerjaan.



*Gambar 4. 13 Pengecekan Area Sebelum Pembuatan Saluran*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- b) Mobilisasi tenaga kerja, material dan peralatan . Penarikan tali ukur galian yang akan dilaksanakan pengerjaan saluran.
- c) Penggalan tanah sesuai area yang sudah disesuaikan tali dengan ukuran yang sudah digambarkan melalui *software autocad*.



*Gambar 4. 14 Penggalian Tanah*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- d) Pemasangan kayu di area saluran untuk dilaksanakan pengecoran supaya pengecoran yang dilaksanakan bisa terbentuk dengan baik.



*Gambar 4. 15 Pemasangan Kayu Sebelum Pengecoran*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- e) Dilaksanakan pengadukan semen dan pasir sesuai dengan ukuran saluran yang akan dilakukan pengecoran.



*Gambar 4. 16 Pencampuran Bahan Semen dan Pasir*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- f) Setelah melakukan pencampuran semen dan pasir , pengaplikasian hasil pencampuran ke area saluran yang sudah dipatok menggunakan kayu.



*Gambar 4. 17 Tepi Saluran yang Telah dicor*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

- g) Pengerjaan yang terakhir yaitu pemasangan besi ulir penutup saluran. setelah pemasangan tersebut pekerjaan dapat dipastikan selesai.



*Gambar 4. 18 Pemasangan Besi Ulir Penutup Saluran Air*

*Sumber : Dokumentasi Penulis,2025*

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1 Kesimpulan

##### 5.1.1 Kesimpulan terhadap Permasalahan

Berdasarkan dari hasil pembahasan, maka dapat ditarik Kesimpulan sebagai berikut :

- a. Kondisi warna marka di area *runway* sudah mengalami penurunan warna sehingga dapat mengganggu keamanan operasional penerbangan, dengan hal itu segera dilakukan pengecatan kembali di area *runway* agar marka dapat terlihat dengan jelas.
- b. Menggenangnya air di sekitar area parkir penumpang yang berlebihan sehingga dapat mengganggu kenyamanan pengguna fasilitas area parkir dengan hal itu pembuatan saluran air (*drainase*) harus segera dilakukan agar tidak mengganggu kenyamanan pengguna fasilitas di area tersebut.

##### 5.1.2 Kesimpulan terhadap Pelaksanaan *On the Job Training* II

*On the Job Training* II yang dilaksanakan di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Tohir Gresik membantu penulis dalam mengembangkan wawasan penulis diluar dari yang telah disampaikan dosen pengajar di kampus serta wawasan lapangan yang tidak dapat diperoleh selama pembelajaran di kampus. Selain itu pada pelaksanaan *On the Job Training* II ini penulis mendapatkan banyak pelajaran dan juga ide serta masukan untuk pembuatan tugas akhir penulis. *On the Job Training* II juga menuntut penulis untuk mampu berinteraksi dengan lingkungan baru dan juga individu baru, sehingga dapat bekerjasama dalam menghadapi masalah dan menemukan solusi

sehingga dapat merasakan pengalaman kerja nyata dan menyelesaikan *On the Job Training II* dengan baik.

## 5.2 Saran

### 5.2.1 Saran terhadap Permasalahan

Saran terhadap permasalahan yang penulis temukan dalam kegiatan *On the Job Training* ini adalah:

1. Berdasarkan hasil evaluasi terhadap penurunan kualitas marka *runway*, pengelola bandar udara perlu melaksanakan program perawatan terjadwal dengan melakukan pemeriksaan rutin pada area utama seperti touchdown zone dan centerline, memakai cat yang memenuhi ketentuan *ICAO* seperti cat *thermoplastic paint* serta dilengkapi bahan reflektif, dan memastikan tahap persiapan permukaan dilakukan secara menyeluruh sebelum pengecatan.
2. Karena pembuatan saluran air dilakukan di area dengan aktivitas tinggi, seperti depan terminal maka diperlukan pemeliharaan secara berkala oleh pihak unit yang terkait.

### 5.2.2 Saran terhadap Pelaksanaan *On the Job Training II*

Saran penulis terhadap pelaksanaan *On the Job Training II* di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik adalah diantaranya untuk Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik adalah agar menjaga dan meningkatkan kedisiplinan terutama kepada teknisi terkait prosedur dalam bekerja yang sesuai dengan *Standart Oprasional Prosedur* (SOP) untuk menjaga keselamatan dan keamanan perbangan serta keamanan dan keselamatan teknisi serta alat yang digunakan. Penggunaan perlengkapan *safety* juga harus lebih diperhatikan untuk mencegah kecelakaan dalam bekerja.

## DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Perhubungan Republik Indonesia. (2023). *Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 21 Tahun 2023 tentang Manual of Standard Civil Aviation Safety Regulations (CASR) 139 Volume I - Aerodrome*. Jakarta: Kementerian Perhubungan Republik Indonesia.  
<http://jim.unisma.ac.id/index.php/ft/article/download/7302/5869>
- Annex 14 to the Convention on International Civil Aviation – Aerodromes, Volume I (Aerodrome Design and Operations)
- Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. (2014). *Peraturan Menteri PUPR tentang Penyelenggaraan Sistem Drainase Perkotaan*. Jakarta: Kementerian PUPR.
- Peraturan Menteri Perhubungan No. PM 77 Tahun 2015.
- Peraturan Menteri Perhubungan Nomor KP 94 Tahun 2015 adalah Peraturan Menteri Perhubungan RI. (2014). *Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia No. PM. 78 Tahun 2014 tentang Standar Biaya Di Lingkungan Kementerian Perhubungan*. Jakarta: Kementerian Perhubungan.
- Menteri Perhubungan RI. (2015). *Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia No. PM 77 Tahun 2015 tentang Standarisasi dan Sertifikasi Fasilitas Bandar Udara*. Jakarta: Kementerian Perhubungan.
- International Civil Aviation Organization. 2018. *Annex 14 Aerodromes Volume I – Aerodrome Design and Operations*. Montreal: ICAO.
- Keputusan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor KM 47 Tahun 2002 tentang Tata letak Kebandarudaraan Nasional. Jakarta: Kementerian Perhubungan Republik Indonesia.
- Susanto, A., dan Keke, Y. 2019. *Perencanaan dan Perancangan Bandar Udara*. Jakarta: (sesuaikan dengan penerbit yang tercantum pada buku).
- Federal Aviation Administration (FAA) – Advisory Circular (AC) 150/5300-13 – Airport Design**  
FAA

## LAMPIRAN

Lampiran 1 Analisis Harga Satuan Pekerjaan pengecatan ulang marka *runway* yang telah pudar di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Tohir Gresik.

| Pengecatan / marking (m <sup>2</sup> ) |                                    |        |       | PM 78 TAHUN 2014 HAL 171 |               |
|----------------------------------------|------------------------------------|--------|-------|--------------------------|---------------|
| No.                                    | Uraian Pekerjaan                   | Satuan | Koef. | Harga Satuan             | Jumlah Harga  |
| I.                                     | Tenaga Kerja                       |        |       |                          |               |
|                                        | Pekerja                            | oh     | 0,100 | Rp150.000,00             | Rp15.000,00   |
|                                        | Mandor                             | oh     | 0,022 | Rp225.000,00             | Rp4.950,00    |
| II.                                    | Material                           |        |       |                          |               |
|                                        | Cat Marka (Nippon Paint Tennokote) | kg     | 1,050 | Rp25.000,00              | Rp. 26.250.00 |
| III.                                   | Alat                               |        |       |                          |               |
|                                        | Alat Bantu Pengecatan              | bh     | 0,01  | Rp.25.000,00             | Rp. 250,00    |
| Jumlah harga per-satuan pekerjaan      |                                    |        |       |                          | Rp 46,450.00  |

Lampiran 1I Analisis Harga Satuan Pekerjaan pembuatan saluran air (*drainase*) di Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Harun Thohir Gresik.

| 1 Pekerjaan Penggalian/Pengurukan Tanah |              |        |           |               |              |
|-----------------------------------------|--------------|--------|-----------|---------------|--------------|
| No                                      | Uraian       | Satuan | Koefisien | Harga Satuan  | Jumlah Harga |
| A                                       | Tenaga Kerja |        |           |               |              |
| 1                                       | Pekerja      | Oh     | 0,7500    | Rp 150.000,00 | Rp112,500.00 |
| 2                                       | Mandor       | Oh     | 0,0500    | Rp 225.000,00 | Rp11,250.00  |
| B                                       | Material     |        |           |               |              |

|               |                                                                                |        |           |              |                       |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|--------------|-----------------------|
|               |                                                                                |        |           |              |                       |
| C             | Alat                                                                           |        |           |              |                       |
| 1             | Cangkul                                                                        | Bh     | -         | -            |                       |
| 2             | Sekop                                                                          | Bh     | -         | -            |                       |
| <b>JUMLAH</b> |                                                                                |        |           |              | <b>Rp123,750.00</b>   |
|               |                                                                                |        |           |              |                       |
| <b>2</b>      | <b>Pengecoran Saluran Air (<i>Drainase</i>) ( PM 78 tahun 2014 halaman 112</b> |        |           |              |                       |
| No            | Uraian                                                                         | Satuan | Koefisien | Harga Satuan | Jumlah Harga          |
| A             | Tenaga Kerja                                                                   |        |           |              |                       |
| 1             | Pekerja                                                                        | Oh     | 1,6500    | Rp150,000.00 | Rp247,500.00          |
| 2             | Mandor                                                                         | Oh     | 0,0500    | Rp190,000.00 | Rp11,250.00           |
| B             | Material                                                                       |        |           |              |                       |
| 1             | Semen Pc                                                                       | Zak    | 42,5      | Rp88,000.00  | Rp3,740.00            |
| C             | Alat                                                                           |        |           |              |                       |
| 1             | Cangkul                                                                        | Bh     | -         | -            |                       |
| 2             | Sekop                                                                          | Bh     | -         | -            |                       |
| <b>JUMLAH</b> |                                                                                |        |           |              | <b>Rp4,122,500.00</b> |

## LAPORAN ON THE JOB TRAINING

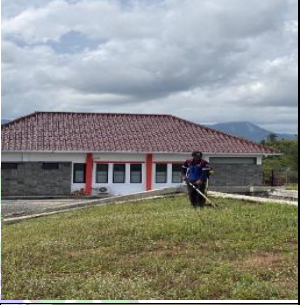
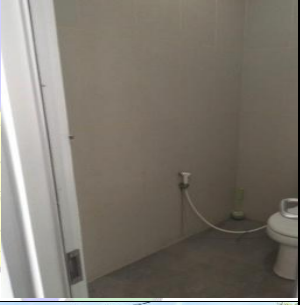
Nama : Almadani Rajab  
 NIT : 30723001  
 Prodi : D3 TBL 8  
 Lokasi OJT : Bandar Udara Harun Thohir

| NO | HARI/ TANGGAL            | URAIAN KEGIATAN                                  | DOKUMENTASI                                                                           | PARAF SUPERVISOR |
|----|--------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1  | Jumat , 03 Oktober 2025  | Taruna Pengenalan Unit Bandar Udara Harun Thohir |    |                  |
| 2  | Sabtu , 03 Oktober 2025  |                                                  | Libur                                                                                 |                  |
| 3  | Minggu , 04 Oktober 2025 |                                                  | Libur                                                                                 |                  |
| 4  | Senin , 05 Oktober 2025  | Pemotongan Rumput                                |  |                  |
| 5  | Selasa , 06 Oktober 2025 | Perbaikan Wastafle Gedung Kantor                 |  |                  |

|    |                          |                                           |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6  | Rabu , 07 Oktober 2025   | Pemotongan Rumput                         |    |  |
| 7  | Kamis , 08 Oktober 2025  | Inspeksi Harian                           |    |  |
| 8  | Jumat , 09 Oktober 2025  |                                           |                                                                                       |  |
| 9  | Sabtu , 10 Oktober 2025  |                                           | Libur                                                                                 |  |
| 10 | Minggu , 11 Oktober 2025 |                                           | Libur                                                                                 |  |
| 11 | Senin , 12 Oktober 2025  | Pemotongan Rumput                         |  |  |
| 12 | Selasa , 13 Oktober 2025 | Pengecekan Area Parkir yang tergenang Air |  |  |

|    |                          |                                    |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 13 | Rabu , 14 Oktober 2025   | Inspeksi Harian                    |    |  |
| 14 | Kamis , 15 Oktober 2025  | Pengawasan Pembangunan Rumah Dinas |    |  |
| 15 | Jumat , 16 Oktober 2025  | Inspeksi Harian                    |   |  |
| 16 | Sabtu , 17 Oktober 2025  | Libur                              |                                                                                       |  |
| 17 | Minggu , 18 Oktober 2025 | Libur                              |                                                                                       |  |
| 18 | Senin , 19 Oktober 2025  | Inspeksi Harian                    |  |  |

|    |                          |                                          |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 19 | Selasa , 20 Oktober 2025 | Pengawasan<br>Pembangunan<br>Rumah Dinas |    |  |
| 20 | Rabu , 21 Oktober 2025   | Inspeksi<br>Harian                       |    |  |
| 21 | Kamis , 22 Oktober 2025  | Pengawasan<br>Pembangunan<br>Rumah Dinas |   |  |
| 22 | Jumat , 23 Oktober 2025  |                                          |                                                                                       |  |
| 23 | Sabtu , 24 Oktober 2025  |                                          | Libur                                                                                 |  |
| 24 | Minggu , 25 Oktober 2025 |                                          | Libur                                                                                 |  |
| 25 | Senin , 26 Oktober 2025  | Inspeksi<br>Harian                       |  |  |

|    |                          |                                      |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 26 | Selasa , 27 Oktober 2025 | Pemotongan<br>Rumput Sisi<br>Darat   |    |  |
| 27 | Rabu , 28 Oktober 2025   | Kegiatan<br>Bersih Bersih<br>Bersama |    |  |
| 28 | Kamis, 29 Oktober 2025   | Inspeksi<br>Harian                   |   |  |
| 29 | Jumat , 30 Oktober 2025  | Kegiatan<br>Bersih Bersih            |  |  |

*Supervisor 1*

KHAIRUN NISA  
NIP. 19990418 202203 2 014

*Supervisor 2*

AIMEE ATHALIA  
NIP. 20010202 202210 2 001

### LAPORAN HARIAN *ON THE JOB TRAINING*

Nama : Almadani Rajab  
 NIT : 30723001  
 Prodi : D3 TBL 8  
 Lokasi OJT : Bandar Udara Harun Thohir

| NO | HARI/ TANGGAL            | URAIAN KEGIATAN   | DOKUMENTASI                                                                           | PARAF SUPERVISOR |
|----|--------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1  | Sabtu, 01 November 2025  |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 2  | Minggu, 02 November 2025 |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 3  | Senin, 03 November 2025  | Pembuatan Sodetan |   |                  |
| 4  | Selasa, 04 November 2025 | Pemotongan Rumput |  |                  |
| 5  | Rabu, 05 November 2025   | Inspeksi Harian   |  |                  |

|    |                          |                   |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6  | Kamis, 06 November 2025  | Pemotongan Rumput |    |  |
| 7  | Jumat, 07 November 2025  | Pemotongan Pohon  |    |  |
| 8  | Sabtu, 08 November 2025  |                   | Libur                                                                                 |  |
| 9  | Minggu, 09 November 2025 |                   | Libur                                                                                 |  |
| 10 | Senin, 10 November 2025  | Pemotongan Pohon  |   |  |
| 11 | Selasa, 11 November 2025 | Pemotongan Rumput |  |  |

|    |                          |                                    |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 12 | Rabu, 12 November 2025   | Perbaikan Pintu                    |    |  |
| 13 | Kamis, 13 November 2025  | Inspeksi Harian                    |    |  |
| 14 | Jumat, 14 November 2025  | Pengawasan Pembangunan Rumah Dinas |   |  |
| 15 | Sabtu, 15 November 2025  | Libur                              |                                                                                       |  |
| 16 | Minggu, 16 November 2025 | Libur                              |                                                                                       |  |
| 17 | Senin, 17 November 2025  | Perbaikan Plafon Terminal          |  |  |

|    |                          |                                    |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 18 | Selasa, 18 November 2025 | Inspeksi Harian                    |    |  |
| 19 | Rabu, 19 November 2025   | Pengawasan Pembangunan Rumah Dinas |    |  |
| 20 | Kamis, 20 November 2025  | Inspeksi Harian                    |   |  |
| 21 | Jumat, 21 November 2025  | Pembuatan Drainase                 |  |  |
| 22 | Sabtu, 22 November 2025  | Libur                              |                                                                                       |  |
| 23 | Minggu, 23 November 2025 | Libur                              |                                                                                       |  |

|    |                          |                             |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 24 | Senin, 24 November 2025  | Pemotongan Rumput           |    |  |
| 25 | Selasa, 25 November 2025 | Inspeksi Harian             |    |  |
| 26 | Rabu, 26 November 2025   | Pengecoran Drainase         |   |  |
| 27 | Kamis, 27 November 2025  | Pemasangan Penutup Drainase |  |  |

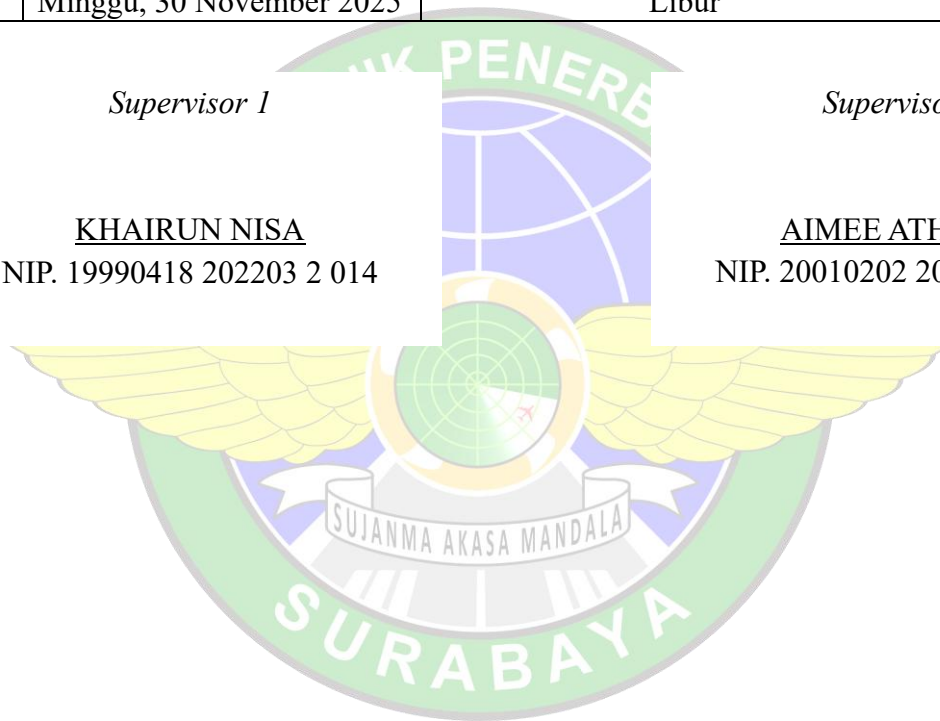
|    |                          |                    |                                                                                     |  |
|----|--------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 28 | Jumat, 28 November 2025  | Inspeksi<br>Harian |  |  |
| 29 | Sabtu, 29 November 2025  | Libur              |                                                                                     |  |
| 30 | Minggu, 30 November 2025 | Libur              |                                                                                     |  |

*Supervisor 1*

KHAIRUN NISA  
NIP. 19990418 202203 2 014

*Supervisor 2*

AIMEE ATHALIA  
NIP. 20010202 202210 2 001



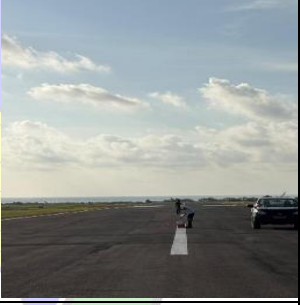
### LAPORAN HARIAN *ON THE JOB TRAINING*

Nama : Almadani Rajab  
 NIT : 30723005  
 Prodi : D3 TBL 8  
 Lokasi OJT : Bandar Udara Harun Thohir

| NO | HARI/ TANGGAL            | URAIAN KEGIATAN                   | DOKUMENTASI                                                                           | PARAF SUPERVISOR |
|----|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1  | Senin, 01 Desember 2025  | Pembersihan FOD                   |    |                  |
| 2  | Selasa, 02 Desember 2025 | Pemotongan Rumput                 |   |                  |
| 3  | Rabu, 03 Desember 2025   | Pengawasan Renovasi Ruangan Admin |  |                  |
| 4  | Kamis, 04 Desember 2025  | Inspeksi Harian                   |  |                  |

|    |                          |                              |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5  | Jumat, 05 Desember 2025  | Pembersihan di Area Terminal |    |  |
| 6  | Sabtu, 06 Desember 2025  | Libur                        |                                                                                       |  |
| 7  | Minggu, 07 Desember 2025 | Libur                        |                                                                                       |  |
| 8  | Senin, 08 Desember 2025  | Perbaikan Atap Terminal      |   |  |
| 9  | Selasa, 09 Desember 2025 | Perbaikan Runway (patching)  |  |  |
| 10 | Rabu, 10 Desember 2025   | Pengecatan Marka Runway      |  |  |

|    |                          |                         |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 11 | Kamis, 11 Desember 2025  | Pengecatan Marka Runway |    |  |
| 12 | Jumat, 12 Desember 2025  | Pengecatan Marka Runway |    |  |
| 13 | Sabtu, 13 Desember 2025  | Libur                   |                                                                                       |  |
| 14 | Minggu, 14 Desember 2025 | Libur                   |                                                                                       |  |
| 15 | Senin, 15 Desember 2025  | Inspeksi Harian         |   |  |
| 16 | Selasa, 16 Desember 2025 | Pengecatan Marka Runway |  |  |

|    |                          |                         |                                                                                      |  |
|----|--------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 17 | Rabu, 17 Desember 2025   | Pengecatan Marka Runway |   |  |
| 18 | Kamis, 18 Desember 2025  | Inspeksi Harian         |   |  |
| 19 | Jumat, 19 Desember 2025  | Pengecatan Marka Runway |  |  |
| 20 | Sabtu, 20 Desember 2025  |                         | Libur                                                                                |  |
| 21 | Minggu, 21 Desember 2025 |                         | Libur                                                                                |  |
| 22 | Senin, 22 Desember 2025  |                         | Libur                                                                                |  |
| 23 | Selasa, 23 Desember 2025 |                         | Libur                                                                                |  |
| 24 | Rabu, 24 Desember 2025   |                         | Libur                                                                                |  |
| 25 | Kamis, 25 Desember 2025  |                         | Libur                                                                                |  |
| 26 | Jumat, 26 Desember 2025  |                         | Libur                                                                                |  |
| 27 | Sabtu, 27 Desember 2025  |                         | Libur                                                                                |  |
| 28 | Minggu, 28 Desember 2025 |                         | Libur                                                                                |  |
| 29 | Senin, 29 Desember 2025  |                         | Libur                                                                                |  |
| 30 | Selasa, 30 Desember 2025 |                         | Libur                                                                                |  |

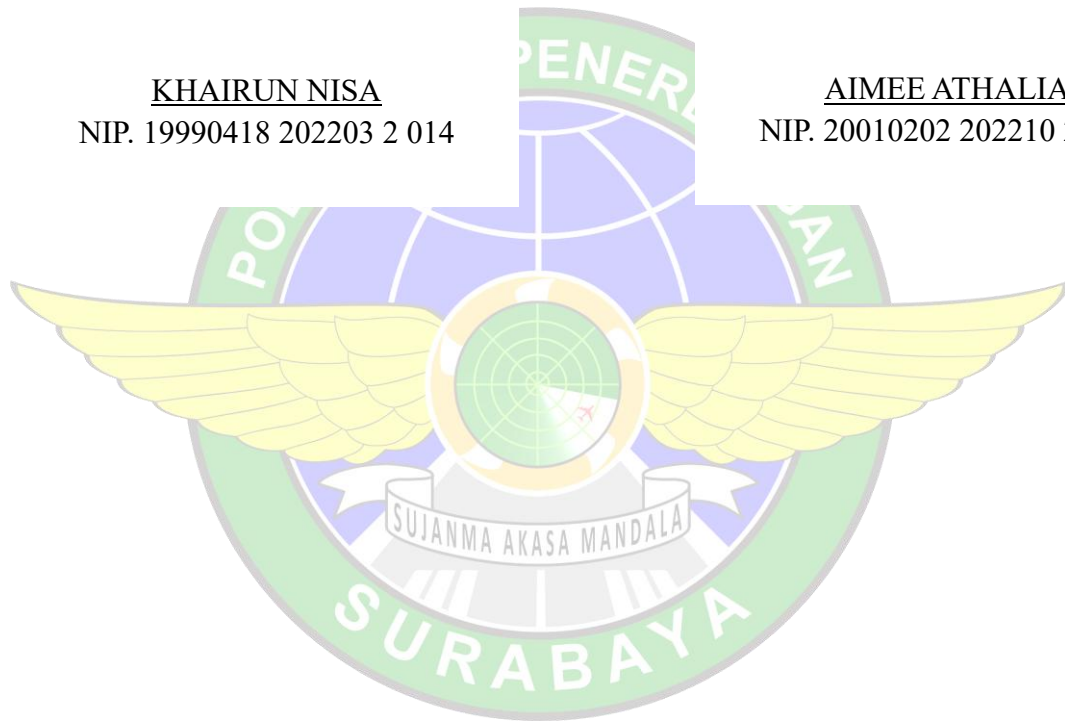
|    |                        |                    |                                                                                     |  |
|----|------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 31 | Rabu, 31 desember 2025 | Inspeksi<br>Harian |  |  |
|----|------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|

*Supervisor 1*

KHAIRUN NISA  
NIP. 19990418 202203 2 014

*Supervisor 2*

AIMEE ATHALIA  
NIP. 20010202 202210 2 001



### LAPORAN HARIAN *ON THE JOB TRAINING*

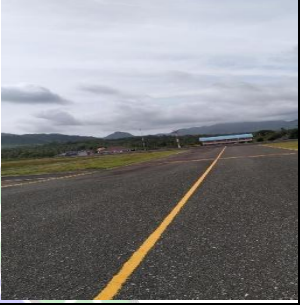
Nama : Almadani Rajab  
 NIT : 30723001  
 Prodi : D3 TBL 8  
 Lokasi OJT : Bandar Udara Harun Thohir

| NO | HARI/ TANGGAL           | URAIAN KEGIATAN   | DOKUMENTASI                                                                           | PARAF SUPERVISOR |
|----|-------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 3  | Kamis, 01 Januari 2026  | Inspeksi Harian   |    |                  |
| 4  | Jumat, 02 Januari 2026  | Pemotongan Rumput |   |                  |
| 5  | Sabtu, 03 Januari 2026  |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 6  | Minggu, 04 Januari 2026 |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 7  | Senin, 05 Januari 2026  | Inspeksi Harian   |  |                  |
| 10 | Selasa, 06 Januari 2026 |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 11 | Rabu, 07 Januari 2026   |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 12 | Kamis, 08 Januari 2026  |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 13 | Jumat, 09 Januari 2026  |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 14 | Sabtu, 10 Januari 2026  |                   | Libur                                                                                 |                  |

|    |                         |                 |                                                                                       |
|----|-------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 | Minggu, 11 Januari 2026 | Libur           |                                                                                       |
| 18 | Senin, 12 Januari 2026  | Libur           |                                                                                       |
| 19 | Selasa, 13 Januari 2026 | Libur           |                                                                                       |
| 20 | Rabu, 14 Januari 2026   | Libur           |                                                                                       |
| 21 | Kamis, 15 Januari 2026  | Libur           |                                                                                       |
| 24 | Jumat, 16 Januari 2026  | Libur           |                                                                                       |
| 25 | Sabtu, 17 Januari 2026  | Libur           |                                                                                       |
| 26 | Minggu, 18 Januari 2026 | Inspeksi Harian |    |
| 27 | Senin, 19 Januari 2026  | Inspeksi Harian |   |
| 28 | Selasa, 20 Januari 2026 | Inspeksi Harian |  |

|  |                         |                    |                                                                                       |  |
|--|-------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Rabu, 21 Januari 2026   | Inspeksi<br>Harian |    |  |
|  | Kamis, 22 Januari 2026  | Kerja Bakti        |   |  |
|  | Jumat, 23 Januari 2026  | Inspeksi<br>Harian |  |  |
|  | Sabtu, 24 Januari 2026  | Libur              |                                                                                       |  |
|  | Minggu, 25 Januari 2026 | Libur              |                                                                                       |  |

|  |                         |                             |                                                                                       |  |
|--|-------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Senin, 26 Januari 2026  | Perbaikan<br>Atap Terminal  |    |  |
|  | Selasa, 27 Januari 2026 | Pembersihan<br>FOD di Apron |    |  |
|  | Rabu, 28 Januari 2026   | Inspeksi<br>Harian          |   |  |
|  | Kamis, 29 Januari 2026  | Inspeksi<br>Harian          |  |  |

|  |                        |                    |                                                                                     |  |
|--|------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Jumat, 30 Januari 2026 | Inspeksi<br>Harian |  |  |
|  | Sabtu, 31 Januari 2026 | Inspeksi<br>Harian |  |  |

*Supervisor 1*

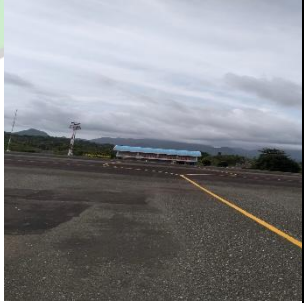
KHAIRUN NISA  
NIP. 19990418 202203 2 014

*Supervisor 2*

AIMEE ATHALIA  
NIP. 20010202 202210 2 001

### LAPORAN HARIAN *ON THE JOB TRAINING*

Nama : Almadani Rajab  
 NIT : 30723001  
 Prodi : D3 TBL 8  
 Lokasi OJT : Bandar Udara Harun Thohir

| NO | HARI/ TANGGAL            | URAIAN KEGIATAN   | DOKUMENTASI                                                                           | PARAF SUPERVISOR |
|----|--------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 3  | Minggu, 01 Februari 2026 |                   | Libur                                                                                 |                  |
| 4  | Senin, 02 Februari 2026  | Inspeksi Harian   |   |                  |
| 5  | Selasa, 03 Februari 2026 | Pemotongan Rumput |  |                  |
| 6  | Rabu, 04 Februari 2026   | Inspeksi Harian   |  |                  |

|    |                          |                                      |                                                                                       |  |
|----|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 7  | Kamis, 05 Februari 2026  | Inspeksi Harian                      |    |  |
| 0  | Jumat, 06 Februari 2026  | Inspeksi Harian                      |    |  |
| 11 | Sabtu, 07 Februari 2026  |                                      |                                                                                       |  |
| 12 | Minggu, 08 Februari 2026 |                                      |                                                                                       |  |
| 13 | Senin, 09 Februari 2026  | Inspeksi Harian                      |   |  |
| 14 | Selasa, 10 Februari 2026 | Pembersihan Loss Material Apron Area |  |  |

|    |                         |                    |                                                                                     |  |
|----|-------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 17 | Rabu, 11 Februari 2026  | Inspeksi<br>Harian |  |  |
| 18 | Kamis, 12 Februari 2026 | Inspeksi<br>Harian |  |  |

*Supervisor 1*

KHAIRUN NISA  
NIP. 19990418 202203 2 014

*Supervisor 2*

AIMEE ATHALIA  
NIP. 20010202 202210 2 001